

Зарегистрирован(о)  
Министерство юстиции ПМР  
«04» декабря 2011 г.  
Регистрационный номер  
01-133-746  
И.И.И.И.И.  
(должность, Ф.И.О., подпись)



Министерство юстиции ПМР  
Зарегистрирована новая редакция  
«01» марта 2012 г.  
И.И.И.И.И.  
(должность, Ф.И.О., подпись)



УТВЕРЖДЕН  
Решением Участника  
Негосударственного образовательного учреждения  
«Тираспольский межрегиональный университет»  
Решение № 1 от 08.03.2012 года



Участник:  
И.И.И.И.И.

Министерство юстиции ПМР  
Зарегистрировано изменение № 1  
«15» апреля 2012 г.  
И.И.И.И.И.  
(должность, Ф.И.О., подпись)



# УСТАВ

Негосударственного учреждения - организации  
высшего и послевузовского  
профессионального образования  
«Тираспольский межрегиональный университет»

Министерство юстиции ПМР  
Зарегистрировано изменение № 2  
«12» апреля 2012 г.  
И.И.И.И.И.  
(должность, Ф.И.О., подпись)



Министерство юстиции ПМР  
Зарегистрировано изменение № 3  
«16» апреля 2012 г.  
И.И.И.И.И.  
(должность, Ф.И.О., подпись)



Тирасполь  
2012 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Негосударственное учреждение - организация высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет» учрежден общим собранием учредителей **19 июля 2001г.**

**1.2.** Негосударственное учреждение - организация высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет» (в дальнейшем Университет) является юридическим лицом и имеет статус негосударственного, некоммерческого учебного заведения под государственным патронажем. Устав в новой редакции принимается в связи с изменением учредителя на основании договора дарения от 09 октября 2003 г. и приведением в соответствие с требованиями действующего законодательства. Изменение учредителя не влечет за собой изменения прав и обязанностей Университета.

Учредителем негосударственного учреждения - организации высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет» является:

Ястребова Виолетта, гражданство: ПМР и РМ, тип паспорта: РА, номер паспорта: B0875845, выдан: 00 CHIȘINĂU; дата выдачи: 18.11.2010 г., прописка: г. Тирасполь, ул. Терновская д.19.

**1.3** Университет является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет право на печать, штампы и бланки со своим наименованием, указанием юридического адреса и является головным учреждением многоуровневого образования.

**1.4** Организационно правовой статус негосударственного учреждения - организации высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет» - негосударственная образовательная организация.

Тип – организация высшего и послевузовского профессионального образования (высшее учебное заведение).

Вид – университет.

**1.5.** Университет ведет документацию и представляет отчетность в установленном порядке.

**1.6 Юридический адрес:** г. Тирасполь, пр. Магистральный, дом 10, телефон 2-61-79.

Полное наименование учреждения на русском языке: негосударственное учреждение - организация высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет».

Сокращенное наименование на русском языке: НУОВППО «ТМУ».

Полное наименование учреждения на молдавском языке: Институде нестаталэ – организация неофициалэ де ынвэцэмынт супериор ши пост-университар професионал "Университатя интеррежионалэ дин Тираспол"

Сокращенное наименование на молдавском языке: ИН ОН ЫСПУП «УИТ»

Полное наименование учреждения на украинском языке: Недержавний заклад - організація вищої і післявузівської професійної освіти "Тираспольський міжрегіональний університет"

Сокращенное наименование на украинском языке: НЗОВППО " ТМУ"

Полное наименование учреждения на английском языке: The non-governmental establishment - the organization of the higher and postgraduate professional education "Tiraspol inter-regional university"

Сокращенное наименование на английском языке: НЕОНРРЕ "TIU"

**1.7** Правовой статус НУОВППО «ТМУ» определяется действующим законодательством ПМР и настоящим Уставом. НУОВППО «ТМУ» имеет печать со своим наименованием, расчетным счетом, и валютным счетом, фирменные бланки.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

**2.1.** Университет является центром образования, науки и культуры в регионе, организационной формой сотрудничества ведущих ВУЗов ПМР, России, Молдовы, Украины и других стран, сотрудников и учащихся, видящих свою цель в постижении знаний, утверждении добра и справедливости во имя блага человека.

**2.2.** Основная цель Университета – подготовка и переподготовка кадров на основе передовых технологий, пропаганда передовых идей достижений, проведение научных исследований, а также оказание общеобразовательных услуг.

**2.3.** Университет осуществляет научно-исследовательскую, образовательную, культурно-просветительскую и иную деятельность на всех уровнях общеобразовательного, высшего, послевузовского и дополнительного образования по широкому кругу естественно-научных и гуманитарных областей знаний.

**2.4.** Преподавание в Университете может проводиться:

- а) на официальных языках ПМР;
- б) на английском;
- в) на иных языках.

**2.5.** Обучение в Университете ведется:

- а) по общеобразовательным и дошкольным программам;
- б) по отдельным курсам;
- в) по циклу связанных между собой курсов;
- г) по государственным образовательным стандартам ПМР всех уровней образования, в том числе по подготовке, переподготовке специалистов, подготовке интернов и другие;
- д) по программам послевузовского образования;
- е) по программам дополнительного образования, в том числе профессионального.

**2.6.** Университет осуществляет образовательную деятельность на основе лицензии на право ведения образовательной деятельности по общеобразовательным программам и в сфере всех уровней профессионального образования и послевузовского образования, имеет право выдавать документ государственного образца об образовании с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

**2.7.** Университет осуществляет подготовку и переподготовку специалистов по следующим формам обучения: очной, заочной, очно-заочной (вечерней), дистанционной, экстернат.

**2.8.** Университет осуществляет подготовку лиц, имеющих общее полное среднее и среднее специальное образование для поступления в Университет (центр довузовской подготовки и другое).

**2.9.** Образование по всем специальностям в Университете осуществляется в следующих формах:

- а) повышение квалификации и переподготовка;
- б) дополнительное профессиональное образование;
- в) профессиональная подготовка;
- г) подготовка интернов;
- д) подготовка аспирантов.

**2.10.** В Университете образование может иметь следующую форму:

- а) бесплатное образование (за счет средств Университета или бюджетных средств);
- б) платное образование (расходы за образование несет обучающийся либо заинтересованная организация);
- в) частично платное (расходы за образование покрываются частично за счет внутренних средств либо бюджета и частично за счет самого обучающегося либо заинтересованной организации).

Оплата за обучение осуществляется на основании заключенных договоров в соответствии с действующим законодательством.

Положение об оплате и переход от одной формы оплаты за обучение на другую форму устанавливает Ученый Совет Университета.

**2.11.** В Университете применяются:

- пятибалльная система оценок для экзамена (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, не явился);
- трехбалльная система для зачетов (зачтено, не зачтено, не явился);
- другие системы (по решению Ученого совета).

### **III. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА**

**3.1.** Университет обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, сдавать в аренду имущество, арендовать имущество у

предприятий, организаций и учреждений различной формы собственности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

**3.2.** В целях обеспечения образовательной, научной и иной деятельности Университета учредительным договором за ним закрепляется необходимые ему имущество (земельные участки, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, наглядные пособия и т.д.) необходимое для осуществления уставной деятельности.

Имущество, закрепленное за Университетом, является собственностью субъектов, передавших его и Университет пользуется им на праве оперативного управления.

**3.3.** Имущество Университета формируется:

- а) из имущества субъектов, передавших его в оперативное управление или в бессрочное, безвозмездное пользование университету, имущества переданного физическими лицами,
- б) из доходов, полученных от деятельности специально созданных при Университете организаций, учреждений и общественных организаций.
- в) из благотворительных и целевых взносов, даров и добровольных пожертвований физических, юридических лиц, в том числе иностранных,
- г) из других, допускаемых действующим законодательством, источников.

**3.4.** Университет самостоятельно определяет порядок использования закрепленного за ним имущества, включая переданные ему средства из бюджетов различных уровней, и распоряжается им в порядке и в пределах норм, установленных действующим на территории ПМР законодательством и иными нормативно-правовыми актами.

Университет использует имущество для ведения хозяйственной и иной, приносящей доход деятельности, в том числе путем сдачи в аренду и создания в установленном порядке иных организаций с правом юридического лица, лишь с согласия органа (лица), передавшего это имущество в оперативное управление Университета. Доходы, полученные в результате такой деятельности, используются в соответствии с порядком, установленным учредителем.

**3.5.** Университет не вправе отчуждать закрепленное за ним имущество без согласия учредителей и собственника этого имущества.

**3.6.** Университет имеет право без ущерба для своей основной образовательной и научной деятельности осуществлять деятельность, приносящую доходы, включая внешнеэкономическую, в виде предоставления платных образовательных услуг, в том числе проведения на платной основе научно-технической и консалтинговой деятельности.

Полученные в результате этой деятельности доходы и приобретенное за их счет имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета, которые используются на цели, предусмотренные настоящим уставом.

**3.7.** Имущество, находящееся в самостоятельном распоряжении Университета может быть использовано им в установленном порядке в качестве вклада в уставные фонды хозяйственных обществ и в уставные фонды некоммерческих организаций, учредителем или участником которых вправе выступать Университет.

**3.8.** Деятельность Университета финансируется его учредителями в соответствии с учредительным договором. Источниками формирования финансовых ресурсов являются:

- собственные средства учредителя;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- средства, внесенные за обучение;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы, полученные от реализации продукции и услуг, а также от других видов разрешенной доходной деятельности;
- кредиты банков и других кредиторов;
- другие, незапрещенные законом.

**3.9.** Университет самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами для обеспечения своей уставной деятельности.

**3.10.** В Университете создаются фонд социального обеспечения в размере 5% от средств, предусмотренных на оплату труда. Порядок использования этого фонда определяется положением «О фонде социального обеспечения», которое утверждается Ученым Советом.

**3.11.** Финансовая отчетность осуществляется перед финансирующими органами и по требованию учредителей, а также в соответствии с действующим законодательством ПМР.

#### **IV. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

**4.1.** Управление образовательным процессом и всей финансово-хозяйственной деятельностью Университета осуществляется в форме самоуправления и единоначалия.

**4.2.** Формами самоуправления в Университете являются учредитель, Ученый Совет, совещание при ректоре Университета, попечительский Совет, научно-методический Совет, студенческий Совет.

**4.3.** Высшим органом самоуправления Университета является Ученый Совет. Общее число членов Ученого Совета определяется решением учредителя по предложению Ученого Совета.

**В Ученый Совет входят:**

- а) ректор (председатель Ученого Совета),
- б) проректор по научной работе (заместитель председателя Ученого Совета),
- в) проректор по учебной работе (заместитель председателя Ученого Совета),
- г) проректор по международным отношениям (заместитель председателя Ученого Совета),
- д) ученый секретарь Ученого Совета, который избирается на заседании Ученого Совета по представлению ректора университета;
- е) представитель студенческой организации,
- ж) представитель общественной организации, функционирующей в образовательном учреждении,
- з) ведущие ученые, специалисты, которые избираются на общем собрании научных и научно-педагогических сотрудников университета, имеющих ученые степени и ученые звания.

Персональный состав Ученого Совета университета утверждается приказом ректора и устанавливается срок его полномочий 5 лет.

**4.4. К компетенции Ученого Совета университета относится:**

- внесение предложений по изменению Устава;
- решение важнейших направлений развития Университета, его учебно-научной деятельности;
- утверждение, с согласия учредителей, структуры Университета, внесение в нее изменений и дополнений;
- утверждение, с согласия учредителей, кандидатур руководителей структурных подразделений;
- утверждение кандидатур проректоров, Ученого секретаря по предложению ректора Университета;
- принятие решений о представлении научно-педагогических работников Университета к присвоению Ученого звания или степени;
- ходатайство о награждении сотрудников правительственными наградами и о присвоении почетных званий;
- утверждение правил приема обучающихся;
- утверждение количества и персональный состав обучающихся за счет средств университета;
- утверждение учебных планов
- другие вопросы, связанные с образовательным процессом.

**4.5. К компетенции учредителя относится:**

- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- рассмотрение вопросов изменения размеров финансирования Университета;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации университета;
- назначение ректора университета;
- утверждение состава ревизионной комиссии;
- принятие решения о создании филиалов, представительств и других структурных подразделений,
- принятие решений о приеме в состав учредителей новых учредителей – физических и юридических лиц.

**4.6.** Совещание при ректоре с участием проректоров и руководителей структурных подразделений рассматривает вопросы оперативного руководства, координирует работу

образовательных учреждений, входящих в состав Университета, готовит предложения для обсуждения на Ученом Совете.

**4.7.** Попечительский Совет в Университете создается физическими лицами и представителями юридических лиц для оказания финансовой и материальной помощи в целях обеспечения образовательного процесса. В своем решении попечительский Совет может указать конкретное учебное подразделение, на развитие которого направляются средства и имущества.

**4.8.** Главой и непосредственным руководителем Университета является ректор, который назначается учредителем. Срок полномочий ректора устанавливается 5 лет.

Ректором Университета может быть ученый, обладающий ученой степенью, кандидат наук или доктора наук, имеющий ученое звание профессора или доцента и обладающий опытом научно-организационной работы в научно-исследовательском институте либо в высшем учебном заведении не менее 5 лет.

В своей деятельности ректор руководствуется действующим законодательством ПМР настоящим уставом, положением «О ректоре университета» и другими нормативно-правовыми актами.

Ректор самостоятельно решает все вопросы деятельности Университета, входящие в его компетенцию, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции учредителя и Ученого Совета университета.

**Ректор** без доверенности, соблюдая требования действующего законодательства и настоящего устава:

а) действует от имени Университета и представляет его интересы в отношениях с другими юридическими лицами и гражданами государственными и судебными органами, органами управления государственной власти,

б) распоряжается имуществом и средствами Университета, открывает расчетные и другие счета в банковских учреждениях,

в) выдает доверенности,

г) заключает договора, в том числе трудовые, издает приказы и распоряжения, применяет меры поощрения и налагает на сотрудников Университета дисциплинарные взыскания,

д) утверждает штатное расписание Университета и учебных заведений, находящихся в составе Университета,

е) утверждает смету расходов и фонда оплаты труда на текущий финансовый год,

ж) назначает директоров филиалов, представительств; утверждает положения о филиалах, представительствах,

з) принимает на работу и увольняет с работы работников Университета.

**4.9.** Сотрудники университета, занимающие должности проректоров, руководителей структурных подразделений, руководствуются в своей деятельности функциональными обязанностями, разработанными и утвержденными ректором образовательного учреждения.

## V. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

**5.1.** Структура Университета при его создании согласовывается с учредителями. Далее структура определяется образовательным учреждением самостоятельно.

**5.2.** Основными структурными подразделениями Университета являются: филиалы заведения, институты, факультеты, научно-исследовательские структурные подразделения, учебные, научные, довузовской подготовки, послевузовского образования центры, экспериментальные площадки и другие структуры, незапрещенные законом.

В составе факультетов и научно-исследовательских институтах могут создаваться кафедры, лаборатории, отделы и другие структурные подразделения.

**5.3.** Правовой статус, функции и порядок работы структурных подразделений учебных заведений и имеющихся в них других подразделений определяются настоящим Уставом и Положением «О структурном подразделении Университета».

**5.4.** Университет имеет право в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом, создавать филиалы и открывать представительства на территориях других стран и наделять их имуществом за счет имущества, находящегося на балансе Университета и иного приобретаемого имущества.

**Руководители представительств и филиалов** согласовываются учредителями, утверждаются Ученым Советом и назначаются ректором Университета, действуют на основе выданных им доверенностей.

**5.5.** Университет со всеми входящими в его состав структурными подразделениями является единым учебным, научным и производственным комплексом.

Функционирование Университета, как единого образовательного учреждения обеспечивается:

а) обязательным участием всех структурных подразделений учреждения в обучении студентов или организации (обеспечении) образовательного процесса,

б) исполнением всеми структурными подразделениями и учреждениями образования приказов и распоряжений ректора, решений Ученого Совета и руководящих органов Университета,

в) обязательным отчислением всеми структурными подразделениями и учреждениями образования от доходов, полученных в результате их деятельности, для централизованного использования (порядок отчисления и использования этих средств устанавливается Ученым Советом университета).

**5.6.** Университет может учреждать средства массовой информации, в установленном порядке вести издательскую деятельность.

## **VI. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ, СОТРУДНИКИ И ОБУЧАЕМЫЕ УНИВЕРСИТЕТА**

**6.1.** Замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Университета производится при конкурсном отборе на договорной основе, путем заключения трудового договора, либо договора гражданско-правового характера.

**6.2.** Профессорско-преподавательскому составу и лицам административно-управленческого персонала Университета и работникам учреждений образования предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим на территории ПМР законодательством.

Сотрудники университета организуют свою работу в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, должностными инструкциями, действующими в этой области положениями и настоящим Уставом. Трудовые споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

**6.3.** Зачисление в число обучаемых в университет производится в порядке, определенным правилами приема в учебные заведения данного типа.

**6.4.** В Университете обучаемые подразделяются на категории:

а) студентами являются обучаемые, проходящие подготовку по программе высшего профессионального образования и среднего профессионального образования, вне зависимости от формы оплаты за обучение;

б) учащимися являются обучаемые, проходящие подготовку по программам общеобразовательного и начального профессионального образования вне зависимости от формы оплаты за обучение;

в) слушателями являются обучаемые, проходящие подготовку по программам повышения квалификации либо проходящие подготовку по программам дополнительного образования вне зависимости от формы оплаты за обучение;

г) интернами являются обучаемые в интернатуре;

д) аспирантами являются обучающиеся в аспирантуре.

На время учебы все категории обучаемых получают документ, позволяющий им беспрепятственно находиться в учебных корпусах, подсобных помещениях, библиотеке, административном здании университета.

**6.5** Университет реализует программы дополнительного образования, переподготовки, повышения квалификации, интернатуры, довузовского и послевузовского образования.

## **VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА, СОТРУДНИКОВ И ОБУЧАЕМЫХ УНИВЕРСИТЕТА**

**7.1.** Профессорско-преподавательский состав, сотрудники и обучаемые имеют общие права:



а) участвовать в решении важнейших вопросов деятельности университета;  
б) объединяться в профессиональные союзы и другие общественные организации в соответствии с действующим законодательством ПМР;

в) пользоваться учебными, научными, социально-бытовыми услугами предприятий и учреждений университета, фондами и архивами библиотеки.

**7.2.** Профессорско-преподавательский состав и научные работники университета имеют право:

а) избирать и быть избранными в Ученый Совет университета, ученые советы факультетов;

б) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

в) на выбор методов и средств для полного выполнения учебных планов, наиболее полно отвечающих их индивидуальным особенностям и обеспечивающих высокое качество учебного процесса;

г) на участие в проводимых в Университете научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получения новых фундаментальных знаний.

**7.3.** Обучаемые в университете имеют право:

а) участвовать в решении вопросов по деятельности Университета, касающиеся форм и методов обучения;

б) объединяться в профессиональные союзы и другие общественные организации в соответствии с действующим в ПМР законодательством;

в) пользоваться учебными, научными, социально-бытовыми услугами предприятий и учреждений Университета, фондами и архивами библиотечного фонда;

г) получать квалифицированную помощь и консультации для освоения учебной программы;

д) обращаться во все инстанции Университета по вопросам быта и учебы;

е) вне зависимости от формы обучения и вида возмещения затрат за обучение пройти производственную, учебную практику, предусмотренные учебным планом;

ж) получать документы о выполненном им уровне образования в Университете;

з) переходить для продолжения образования в другое учебное заведение;

и) получать по медицинским показаниям и в других исключительных случаях академический отпуск в порядке, установленном Ученым Советом университета.

**7.4.** Профессорско-преподавательский состав и сотрудники Университета обязаны;

а) соблюдать положения настоящего Устава, Правила внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, исполнять приказы и указания руководящих органов Университета;

б) обеспечивать высокую эффективность учебного процесса и проводимых научных исследований;

в) сохранять имущество Университета, его оборудование и книжные фонды;

г) осуществлять деятельность, направленную на развитие потенциала Университета.

**7.5.** Обучаемые в университете обязаны:

а) соблюдать положения настоящего Устава;

б) выполнять учебный план;

в) сохранять имущество университета, бережно относиться к книжному фонду и материальным ценностям.

**7.6.** За нарушение обучаемыми положений настоящего Устава, нарушение учебного процесса, порчу материальных ценностей и книжного фонда к ним могут быть применены дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления из университета.

## **VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**8.1** Университет осуществляет международное сотрудничество в области высшего, среднего и начального профессионального и общего образования, науки и культуры в соответствии с настоящим Уставом, законодательством ПМР и заключенными международными договорами.

**8.2** Университет имеет право вступать в международные организации, а также организации различной организационно-правовой формы ПМР, создавать с согласия учредителя в установленном порядке свои филиалы за рубежом, а также представлять интересы Университета в международных организациях.



**83** Университет осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством ПМР и международными договорами.

**84** Университет в установленном порядке осуществляет обучение, переподготовку, и повышение квалификации иностранных граждан на основе международных договоров с зарубежными высшими учебными заведениями и организациями, а также на основе индивидуальных договоров с иностранными гражданами.

## **IX. УЧЕТ, ОТЧЕТ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**9.1** Университет осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по утвержденным формам и представляет данные такой отчетности в установленные сроки в соответствующие государственные органы.

**9.2** Университет осуществляет контроль качества обучения в соответствии с государственными образовательными стандартами ПМР

**9.3** Контроль финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Учредитель и государственные службы в соответствии с действующим законодательством.

## **X. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА**

**10.1** Университет может быть реорганизован или ликвидирован в установленном законом порядке. Решение о реорганизации или ликвидации может быть принято учредителем.

**10.2.** В случае ликвидации университета, учредитель создает ликвидационную комиссию. С момента согласования состава ликвидационной комиссии, управление университетом переходит к ликвидационной комиссии, которая оценивает имеющиеся в образовательном учреждении имущество и материальные ценности, рассчитывается со всеми выявленными кредиторами, и вносит предложения учредителю об их дальнейшем использовании.

**10.3.** В случае ликвидации университета на хранение в государственный архив ПМР сдаются документы, указанные в номенклатуре дел Университета.

Зарегистрирован(о)  
Министерство юстиции ПМР  
«04» декабря 2018 г.  
Регистрационный номер  
01-134-746  
по решению *Ястребова В.В.*  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Министерство юстиции ПМР  
Зарегистрировано изменение № 1  
«15» июля 2018 г.  
по решению *Ястребова В.В.*  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Утверждено  
Решением Учредителя

от «7» июля 2018 г. № 1

Негосударственного учреждения – организации высшего  
и послевузовского профессионального образования  
«Тираспольский Межрегиональный университет»

Учредитель

Ястребова Виолетта

### ИЗМЕНЕНИЕ №1

к Уставу Негосударственного учреждения – организации  
высшего и послевузовского профессионального образования  
«Тираспольский Межрегиональный университет»

Внести в Устав Негосударственного учреждения – организации высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский Межрегиональный университет» следующие дополнения и изменения:

1. Дополнить Раздел I «Общие положения» пунктом 1.8. следующего содержания:

«1.8. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано».

2. Пункт 2.2. Раздела II «Цели и задачи» изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.2. Основная цель Университета – подготовка и переподготовка кадров на основании передовых технологий, образовательных программ, оказание общеобразовательных услуг; пропаганда передовых идей и достижений, проведение научных исследований; формирование и развитие клинической базы по направлениям подготовки медицинских специальностей для приобретения и закрепления профессиональных навыков, организации предоставления медицинских услуг».

3. Дополнить Раздела II «Цели и задачи» пунктом 2.12. следующего содержания:

«2.12. Университет вправе осуществлять медицинскую деятельность со дня получения лицензии на данный вид деятельности на безвозмездной и возмездной основе».



Утверждено  
Решением Учредителя  
от «11» апреля 2019 г. № 2  
Негосударственного учреждения – организации  
высшего и послевузовского профессионального  
образования  
«Тираспольский Межрегиональный университет»

Учредитель \_\_\_\_\_ Ястребова В.В.

**ИЗМЕНЕНИЕ №2**

к Уставу Негосударственного учреждения – организации  
высшего и послевузовского профессионального образования  
«Тираспольский Межрегиональный университет»

1. Пункт 1.2. изложить в новой редакции следующего содержания:

Пункт 1.2. Негосударственное учреждение - организация высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет» (в дальнейшем Университет) является юридическим лицом и имеет статус негосударственного, некоммерческого учебного заведения под государственным патронажем. Устав в новой редакции принимается в связи с изменением учредителя на основании договора дарения от 09 октября 2003 г. и приведением в соответствие с требованиями действующего законодательства. Изменение учредителя не влечет за собой изменения прав и обязанностей Университета.

Учредителем негосударственного учреждения - организации высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет» является:

Ястребова Виолетта Владимировна, гражданство: ПМР, паспорт серии: I-PIР, номер паспорта: 0181829, выдан: УВД г. Тирасполя, 28 апреля 2006 года, прописка: г. Тирасполь, ул. Ломоносова, д.12.





Утверждено  
Решением № 2  
Учредителя  
НУОВППО «ТМУ»  
от 13 февраля 2020 года

**ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ № 3  
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО И  
ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
от 28 февраля 2012 года**

1. Исключить из Устава НУОВППО «ТМУ» следующие подпункты и пункты:

- подпункт а) пункта 2.5;
- подпункт д) пункта 2.9;
- пункт 3.10;
- подпункт ж) пункта 4.3;
- подпункт з) пункта 4.3;
- пункт 5.2;
- пункт 5.3;
- подпункт б) пункта 6.4;
- подпункт д) пункта 6.4;
- подпункт а) пункта 7.2;



2. Изменить пункт 6.2 Устава НУОВППО «ТМУ» и изложить его в следующей редакции:  
6.2. Профессорско-преподавательскому составу и лицам административно – управленческого персонала Университета и работникам учреждений образования предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим на территории ПМР законодательством.

Сотрудники университета организуют свою работу в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, действующими в этой области положениями и настоящим Уставом. Трудовые споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Изменить подпункт и) пункт 7.3. Устава НУОВППО «ТМУ» и изложить его в следующей редакции:

7.3. Получать по медицинским показаниям и в других исключительных случаях академический отпуск.

Учредитель

Негосударственного учреждения – организации высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет»

**Ястребова Виолетта Владимировна**

