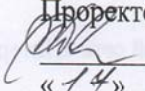


**Негосударственное учреждение-организация высшего и послевузовского  
профессионального образования  
«Тираспольский межрегиональный университет»**

**Кафедра менеджмента и предпринимательства**

Согласовано:

Проректор по УР

 Т.А. Солодовник

«14» 10 2019 год

Проректор по ОМР

 Л.Н. Сторожук

«14» 10 2019 год

Рассмотрено и утверждено  
на заседании Ученого совета

Пр. № 4 от «25» 10 2019 год

Ректор, д.э.н., проф.

Соколов В. В.



**Программа подготовки к итоговой  
государственной аттестации**

**Направление подготовки**

**5.38.03.02 - Менеджмент**

**Профиль подготовки**

**Предпринимательство**


**Уровень подготовки**

**Бакалавр**

**Форма обучения**

**Очная, заочная**

Рассмотрено и рекомендовано  
к утверждению на заседании  
кафедры пр. № 1 от 03.09.2019  
Зав. кафедрой

 к.э.н. Бабой А.Т.

**Тирасполь, 2019 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОП
3. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы
4. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной образовательной программы
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой государственной аттестации
- 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы
- 6.2 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

### 1. Общие положения

Целями итоговой государственной аттестации студентов НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет» (далее: НУО ВППО «ТМУ») является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО), а также выработки и закрепления у студентов компетенций, определяемых в рамках образовательной программы по направлению 5.38.03.02 «Менеджмент».

Настоящая программа устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание итоговой государственной аттестации. Программа предназначена для студентов направления подготовки 5.38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Предпринимательство»).

Программа итоговой государственной аттестации студентов направлена на оценку достижений образовательных целей кафедры, связанных с подготовкой конкурентоспособных специалистов, хорошо адаптированных к профессиональной карьере в областях деятельности по направлению 5.38.03.02 «Менеджмент».

Программа итоговой государственной аттестации ежегодно пересматривается с учетом замечаний и предложений председателей государственных аттестационных комиссий, а также изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу итоговой государственной аттестации, рассматриваются на заседании кафедры с учетом замечаний и рекомендаций председателей государственных аттестационных комиссий.

Учебным планом направления 5.38.03.02 «Менеджмент» и графиком учебного процесса студента предусматривается подготовка и защита выпускной квалификационной работы (ВКР). ВКР представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится студент.

Тематика ВКР должна быть направлена на решение профессиональных задач. При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

К итоговой государственной аттестации допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы по направлению. При условии успешного прохождения итоговой государственной аттестации, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом.

Результаты итоговой государственной аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решение о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» и выдаче диплома о высшем образовании принимает государственная экзаменационная комиссия по результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Обучающиеся, не прошедшие итоговой государственной аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения итоговой государственной аттестации.

Обучающийся должен предоставить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей академической справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее итоговую государственную аттестацию, может повторно пройти итоговую государственную аттестацию не ранее чем через 1 год. Для повторного прохождения итоговой государственной аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период, предусмотренный графиком учебного процесса для итоговой государственной аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении итоговой государственной аттестации по желанию обучающегося и решением университета ему может быть установлена иная тема ВКР.

## **2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОП**

Итоговая государственная аттестация является неотъемлемой и составной частью учебного процесса в НУО ВППО «ГМУ» и выступает средством преобразования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков студента.

Итоговая государственная аттестация предполагает дальнейшее освоение и закрепление профессиональных компетенций, формируемых при изучении дисциплин:

1. Теория менеджмента.
2. Лидерство.
3. Маркетинг.
4. Управление человеческими ресурсами.
5. Корпоративные финансы.
6. Основы предпринимательства.
7. Управление собственным бизнесом.
8. Конкуренция.
9. Конкурентоспособный стартап.
10. Финансовый менеджмент.
11. Управление проектами.
12. Организация коммерческой деятельности малого предприятия.
13. Конкурентный анализ.
14. Слияние и поглощение бизнеса.
15. Стратегический менеджмент.
16. Операционный менеджмент.
17. Современные методы реализации и развития проектов.

18. Реклама.

19. Риск-менеджмент.

20. Инновационный менеджмент.

Бакалавр по направлению подготовки 5.38.03.02 «Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

**организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организаций и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

**информационно-аналитическая деятельность:**

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

**предпринимательская деятельность:**

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

### **3. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

По окончании обучения студенты выполняют выпускную квалификационную работу. Тематика ВКР и методические указания по подготовке, структуре и оформлению ВКР указаны в фонде оценочных средств к программе итоговой государственной аттестации.

### **4. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

Выпускник по направлению подготовки 5.38.03.02 «Менеджмент», профиль «Предпринимательство» в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОП должен обладать следующими компетенциями:

**общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического

развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

**общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

**профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:**

**организационно-управленческая деятельность:**

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений

по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

#### **информационно-аналитическая деятельность:**

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

#### **предпринимательская деятельность:**

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

## **5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам защиты ВКР выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры ее проведения.

В состав апелляционной комиссии входят председатель и не менее трех членов. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу НУО ВППО «ТМУ» и не входящих в состав государственных аттестационных комиссий.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной аттестационной комиссии, заключение председателя государственной аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, а также выпускную квалификационную работу и отзыв.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель государственной аттестационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления выпускника, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения защиты ВКР апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат защиты ВКР.

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося подтвердились и повлияли на результат защиты ВКР.

Результат проведения защиты ВКР подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную аттестационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти защиту ВКР в установленные сроки.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторная защита ВКР обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии с государственным образовательным стандартом. Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой государственной аттестации

### 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Антипов К.В. Основы рекламы [Электронный ресурс]: учеб. / К.В. Антипов. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 328 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415267>
2. Арзуманова Т.И. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2018. - 240 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430313>
3. Арустамов Э.А. Основы бизнеса [Электронный ресурс]: учебник/ Арустамов Э.А.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2015. — 230 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35297.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Гончаренко Л.П. Риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.П. Гончаренко, С.А. Филин – Москва : КноРус, 2016. – 215 с. – Бакалавриат и Магистратура. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919981/view2/1>
5. Егоршин А.П. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Егоршин, И.В. Гуськова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 290 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/952274>
6. Жуков Б.М.Маркетинг [Электронный ресурс]/ Романов А.А., Басенко В.П., Жуков Б.М. - М.: Дашков и К, 2018. - 440 с.: ISBN 978-5-394-01311-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415055>
7. Кириченко Т.Т. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] / Т.Т. Кириченко - М.: Дашков и К, 2016. - 484 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415005>
8. Лебедева Н.А. Конкурентный анализ в бизнесе. [Электронный ресурс] – Орел: МАБИВ, 2014. – 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455006>
9. Максимцева А.И. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Юрайт, 2014. – 262 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75138.html>.
10. Маслова Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. / Е.Л. Маслова. – М.: Дашков и К, 2018. – 336 с. - [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5950e6701deed8.90422341](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5950e6701deed8.90422341).
11. Мокроносов А.Г. Конкуренция и конкурентоспособность [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: УФУ, 2014. – 329 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=514520>
12. Операционный (производственный) менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 187 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=958780>
13. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс]/ Памбухчианц О.В. - М.:Дашков и К, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-394-02186-2 - Режим доступа: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=512674>
14. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров/ А.Т. Алиев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2015. — 191 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52286.html>.  
Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513088>
15. Тумин В.М. Управление конкурентоспособностью организации [Электронный ресурс]: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 300 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=937630>
16. Управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. /Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой и др. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 349 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=918075>



## 6.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

- Информационно-правовой портал «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
- Все законы Приднестровья. Режим доступа: <https://pravopmr.ru/>.
- Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
- Консультант-Плюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
- Официальный сайт Верховного Совета ПМР. Режим доступа: <http://www.vspmr.org>.
- Официальный сайт Президента ПМР. Режим доступа: <http://gos-pmr.ru/>.
- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>.
- Федеральная служба государственной статистики «Росстат». Режим доступа: <http://www.gks.ru>.
- Справочно-информационная система [ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org).
- ЭБС Znanium.com.
- ЭБС IPRbooks.