

**Негосударственное учреждение-организация высшего и послевузовского  
профессионального образования  
«Тираспольский межрегиональный университет»**

**Кафедра гражданского права и гражданского процесса**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**Направление подготовки 5.40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Квалификация: бакалавр

2019 г

Составители: Е.А. Городецкая, к.ю.н., доцент; О.А. Малярчук, и.о.зав. кафедрой финансово-учетных дисциплин и финансового права НУО ВППО «ТМУ»; Н.А. Шеленга, и.о. зав. кафедрой теории и истории государства и права НУО ВППО «ТМУ»

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 5.40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности» разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 1511.

## Содержание

1. Общие положения. ....	4
2. Требования к результатам освоения образовательной программы. ....	4
3. Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы. ....	6
4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.....	9
5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы .....	19
6. Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы .....	23
7. Описание показателей, критериев, шкалы оценивания компетенций защиты выпускной квалификационной работы .....	24
Приложения .....	311

## **1. Общие положения**

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) бакалавра должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, свидетельствующую об умении автора работать с учебной, научной, методической литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении основной профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

ВКР является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации, т.е. проводится после проведения государственного экзамена.

Целью подготовки ВКР является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных обучающимся в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа должна свидетельствовать о степени готовности выпускника к практической деятельности.

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить уровень сформированности компетенций, предусмотренных соответствующим ФГОС ВО, профессиональных знаний выпускника, его умений и навыков по осуществлению следующих видов профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- экспертно-консультационная.

## **2. Требования к результатам освоения образовательной программы**

Целью подготовки и защиты ВКР является установление уровня подготовки выпускника образовательной организации высшего образования по программе бакалавриата к выполнению следующих профессиональных задач:

*а) в нормотворческой деятельности:*

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

*б) в правоприменительной деятельности:*

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

*в) в экспертно-консультационной деятельности:*

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

При оценке знаний выпускника при защите ВКР следует руководствоваться государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 5.40.03.01 Юриспруденция, согласно которому в результате освоения программы бакалавриата выпускник должен обладать перечисленными в образовательном стандарте общекультурными,

общефессиональными и профессиональными компетенциями. Непосредственно на защите выпускной квалификационной работы оценивается уровень сформированности у выпускника следующих компетенций:

- *общекультурными компетенциями:*

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);

- *общефессиональными компетенциями:*

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

- *профессиональными компетенциями:*

- ***нормотворческая деятельность***

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

**- правоприменительная деятельность**

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

**- экспертно-консультационная деятельность**

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Подготовка к защите и защита ВКР проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

### **3. Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы**

Написание и защита выпускной квалификационной работы включает в себя несколько этапов.

#### **Выбор темы**

Тема выпускной квалификационной работы должна отражать актуальность изучаемой проблемы гражданского оборота. Тему выпускник выбирает из перечня тем для выпускных квалификационных работ, разработанного и утвержденного выпускающей кафедрой.

Студент-выпускник также может самостоятельно предложить тему ВКР в рамках соответствующего направления подготовки, которая впоследствии утверждается в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе.

В каждом из случаев выбранная тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной и иметь практическую значимость. Выбор темы выпускной квалификационной работы, как правило, должен быть связан с проблемами преддипломной практики. Основным критерием при выборе темы

выпускной квалификационной работы служит научно-практический интерес студента-выпускника.

По одной проблеме могут выполняться выпускные квалификационные работы несколькими студентами-выпускниками, если тема, цели и задачи исследования различны. Это различие также находит свое отражение в плане выпускной квалификационной работы.

Автор выпускной квалификационной работы несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

Формулировка темы ВКР должна быть согласована с предполагаемым научным руководителем и заведующим кафедрой.

После выбора темы студент должен написать на имя заведующего кафедрой заявление об утверждении выбранной им темы ВКР. После утверждения темы назначается научный руководитель работы.

Выпускник обязан не позднее, чем за неделю до начала преддипломной практики обратиться к научному руководителю для получения задания на выполнение ВКР.

#### **Утверждение темы, научного руководителя и научного консультанта**

Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за студентом-выпускником по его личному письменному заявлению на имя заведующего выпускающей кафедрой и предоставляется на кафедру (*Приложение 1*).

Научным руководителем выпускной квалификационной работы студента-выпускника может быть как преподаватель выпускающей кафедры, так и преподаватели других кафедр юридического профиля.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- 1) осуществляет непосредственное руководство и контроль над процессом исследования;
- 2) оказывает студенту-выпускнику помощь в составлении календарного плана-графика на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- 3) рекомендует студенту-выпускнику необходимую научную и методическую литературу, справочные материалы, учебники, учебные пособия и другие источники по теме;
- 4) оказывает предусмотренные расписанием студента-выпускника консультации;
- 5) проверяет выполнение выпускной квалификационной работы (по частям и в целом).

#### **Составление календарного плана**

Научный руководитель выдает студенту-выпускнику задание для выполнения ВКР (*Приложение 2*).

Студент-выпускник совместно с научным руководителем должен составить календарный план подготовки выпускной квалификационной работы (Приложение 3).

Таблица 1

**Примерный календарный план подготовки  
выпускной квалификационной работы студентом очной формы обучения**

№ п/п	Наименование этапов выполнения ВКР	Срок выполнения этапов бакалаврской работы	Примечание
1.	Выбор темы работы	до 01 октября выпускного курса	
2.	Подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме	до 01 ноября выпускного курса	
3.	Составление первоначального плана работы	до 01 декабря выпускного курса	
4.	Подбор материала, его анализ и обобщение	до 01 марта	
5.	Написание текста работы, представление первоначального варианта работы научному руководителю	до 01 апреля	
6.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя	до 01 мая	
7.	Предзащита работы на заседании выпускающей кафедры	до 15 мая	
8.	Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление	до 20 мая	
9.	Получение отзыва научного руководителя, проверка на наличие заимствований в тексте	до 25 мая	
10.	Передача завершённой работы, отзыва руководителя на выпускающую кафедру	до 01 июня	
11.	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала, разработка презентации)	до 5 июня	
12.	Защита выпускной квалификационной работы	середина июня	

Выпускная квалификационная работа (ВКР) по направлению подготовки «Юриспруденция» должна соответствовать следующим обязательным требованиям.

Работа включает:

- титульный лист (Приложение 4);
- оглавление;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, из двух-трех глав (теоретической, обзорной по заявленной проблематике; аналитической, организационно-правовой по рассматриваемой проблеме; практической, с



рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);

- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации) по внесению изменений в действующее законодательство с целью повышения эффективности его действия;

- список использованных источников;

- приложения (при необходимости).

Основными требованиями к работе являются:

– четкость и логическая последовательность изложения материала;  
– краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;

– конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;

– обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение ВКР.

ВКР выполняется на основе анализа законодательства, научной, учебной, и методической литературы.

Подбор источников должен происходить в соответствии с вопросами, отраженными в плане. Необходимая литература по теме ВКР подбирается студентом-выпускником при помощи предметных и алфавитных каталогов библиотек (электронных библиотечных ресурсов). Для этих целей могут быть использованы каталоги книг, указатели журнальных статей, специальные библиографические справочники, тематические сборники литературы, периодически выпускаемые отдельными издательствами, сборники научных трудов, статей и материалы научно-практических конференций вузов и т.п.

При подготовке ВКР могут использоваться монографии, учебники, учебные и методические пособия, справочники, статьи, материалы информационной сети «Интернет».

#### **4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Общий объем выпускной квалификационной работы должен составлять 55-65 страниц.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы:

размер бумаги – А4;

поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;

шрифт – 14, Times New Roman;

межстрочный интервал – полуторный;

отступ красной строки – 1,25 см;

выравнивание – двухстороннее;

автоматическая установка переносов.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть написан на одной стороне стандартного листа. Каждая глава, а также введение и заключение начинаются с новой страницы. Нумерация начинается по порядку с титульного листа (цифру номера на нем не ставят). На 2-й странице (листе), где помещается оглавление, номер страницы также не ставится. На следующем листе ставят цифру - 3 и т.д. Нумерация страниц должна быть сквозной; страницы нумеруются арабскими цифрами, порядковый номер страницы печатают **на середине нижнего поля страницы**.

На титульном листе выпускной квалификационной работы указывается наименование вуза и выпускающей кафедры, направление подготовки, фамилия и инициалы студента, тема выпускной квалификационной работы, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы научного руководителя (*Приложение 4*). Все листы работы и приложений подшиваются (брошюруются). Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию, которая является сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы.

### **Подготовка и оформление введения**

Оформление выпускной квалификационной работы начинается с титульного листа (*Приложение 4*). После чего следует оглавление, которое включает перечисление частей работы, начиная с введения и заканчивая приложениями с указанием страниц (*Приложение 5*).

Номер проставляется арабскими цифрами, начиная с третьей страницы.

Во введении описываются:

- обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы,
- актуальность проблемы исследования,
- объект и предмет ВКР,
- цель и задачи ВКР,
- основные методы исследования;
- теоретическая база исследования;
- практическая значимость работы;
- структура ВКР.

Обоснование актуальности темы исследования - начальный этап любого исследования, способствующий очертить научную проблему и необходимость ее решения. То, насколько автор умеет выбрать тему и оценить ее с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Необходимо осветить суть проблемной ситуации, из чего и вытекает актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, проблемность, важность, приоритетность среди других тем.

Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту существующих способов объяснения известных фактов. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области. Как любой

другой продукт, ожидаемые новые знания нуждаются в обосновании потребности: кому, для каких целей эти знания нужны, каков объем, качество этих знаний и т.д.

Актуальность темы исследования обычно обосновывается по двум направлениям. Так, анализ ситуации в области исследования на базе литературных источников и научно-исследовательских работ позволяет сделать заключение о степени разработанности проблемы недостаточной изученности ряда вопросов, а своевременное выполнение исследований позволит ликвидировать эти пробелы. Или, выполненные студентом научные исследования позволят решить востребованную практическую задачу на базе полученных в ВКР новых данных.

В рамках ВКР по юриспруденции автор должен выбрать конкретный объект исследования и сформулировать предмет исследования. Каждая ВКР должна быть направлена на решение некоторых проблем в определенной области юридической науки. Тема ВКР определяет ту часть области правовой науки, в которой и существует решаемая автором проблема.

Под объектом исследования понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя.

Основным отличием предмета исследования от объекта исследований является то, что предмет исследования является частью объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта. В каждом объекте исследования может быть несколько предметов исследования и концентрация исследователя на одном из них означает, что другие предметы исследования остаются в стороне от интересов исследователя.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект - это область исследования, то предмет - это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. В ВКР по праву предметом исследования являются, как правило, правовые нормы и правоприменительная практика.

Например: объектом исследования могут являться гражданско-правовые отношения, возникающие между участниками договора лизинга в связи с его реализацией в современных условиях рыночной экономики. Предмет - нормы права, регламентирующие лизинговые правоотношения, а также практика их применения.

От обоснования актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке целей исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с поставленной целью.

Цель исследования - желаемый конечный результат научно-исследовательской деятельности студента. Цель работы обычно созвучна названию темы исследования. Целью работы может быть описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т.д. Цели

исследования обычно формулируются следующим образом: «разработать..», «установить...», «обосновать...», «выявить...» и т.д.

После формулирования цели формируются задачи исследования. Задачи исследования определяют основные этапы исследования для достижения поставленной цели. При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание решения этих задач составит содержание глав и параграфов работы, названия которых созвучно поставленным задачам. При определении задач необходимо разбить научные исследования на основные этапы и в соответствии с их содержанием сформулировать задачи исследования. Каждому этапу обычно посвящается отдельная задача. В перечне решаемых задач необходимо выделять наиболее крупные без их дробления на более мелкие задачи. Формулировка задач обычно начинается со слов: «исследовать сущность», «уточнить определение», «систематизировать», «проанализировать», «уточнить и дополнить», «обосновать», «описать», «объяснить», «изучить», «разработать», «провести сравнение», «проверить», «дать характеристику», «показать», «выявить» и др.

После определения объекта и предмета, целей и задач исследования необходимо показать методологическую основу, теоретическую и практическую значимость исследования.

В методологической основе исследования необходимо раскрыть методы познания, примененные в работе. Методы науки показывают, как, каким способом она исследует (познает) свой предмет. Метод - способ познания, состоящий из строгого набора правил, средств и приемов познания объективной действительности. В научном познании функционирует сложная, динамичная, субординированная система многообразных методов разных уровней, сфер действия, направленности и т.п., которые всегда реализуются с учетом конкретных условий и предмета исследования.

Многообразные методы классифицируются в зависимости от сферы их применения, роли и места в процессе познания. По степени общности и широте применения выделяют: философские (диалектический, метафизический, феноменологический, герменевтический, метод структурного анализа и др.); общенаучные (анализ и синтез, абстрагирование, обобщение, идеализация, аналогия, индукция, дедукция и др.), специальные (исторический, социологический, математический, кибернетический, статистический, генетический и др.) и частнонаучные (метод моделирования, сравнительно-правовой, формально-юридический и т.д.).

Любая наука имеет общефилософскую и общенаучную методологию. Например, наука гражданского права использует разнообразные методы познания, апробированные практикой: системный, исторический, формально-юридический, сравнительно-правовой, социологический и другие. Со многими методами обучающиеся ознакомились в курсе теории государства и права.

Использованные методы исследования служат достижению поставленной в работе цели. Перечислять их нужно кратко и содержательно, определяя, что именно исследовалось тем или другим методом. Это даст возможность убедиться в логичности и приемлемости выбора именно этих методов.

Теоретическая база исследования состоит в перечислении наиболее значимых авторов, проводивших научные, научно-практические исследования по данной проблеме, сформулированное и обоснованное отношение студента-выпускника к их научным позициям.

Во введении необходимо осветить практическое значение полученных результатов. В работе, которая имеет теоретическое значение, нужно изложить сведения о возможном научном внедрении результатов исследований или рекомендации относительно их использования. В работе, которая имеет прикладное значение, - сведения о возможном практическом применении полученных результатов или рекомендациях к применению, в т.ч. информацию о степени их готовности к использованию или масштабам использования.

Введение должно быть кратким (2-3 страницы).

### **Подготовка и оформление основной части**

Изложение материала в ВКР должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

После оформления введения написание текста выпускной квалификационной работы следует начинать с первой главы, тщательно прорабатывая содержание работы.

Изложение материала по исследуемой проблеме должно быть конкретным и, прежде всего, опираться на результаты практического правоприменения, судебную и арбитражную практики, при этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных.

Отдельные положения выпускной квалификационной работы могут быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других источников, при необходимости оформленных в справочные или аналитические таблицы. При составлении аналитических таблиц используемые исходные данные выносятся в приложение к выпускной квалификационной работе, а в тексте приводятся расчеты отдельных показателей.

Примерное содержание глав выпускной квалификационной работы.

#### **Глава I**

Первая глава содержит описание проблемы и вводит в саму проблему.

Обычно в ней освещаются теоретические основы избранной темы выпускной квалификационной работы с позиций современных достижений в различных областях. Критически следует оценить опубликованные в печати работы отечественных и зарубежных авторов по исследуемому вопросу, особенно если они носят противоречивый характер.

Если по теме работы существуют различные позиции ученых или имеются сведения о различных путях (способах) практического решения данной проблемы, то выпускник должен определить свое отношение, сформулировать свою позицию, обосновать свою точку зрения, которая может совпадать с чьим-то мнением или может быть оригинальной. В последнем

случае обоснование должно быть развернутым, базироваться на теоретической основе и иметь практическое подтверждение.

Первая глава может иметь полемическую окраску, однако главное ее назначение – определить (сформулировать) теоретические и методологические основы решения проблемы, взятой в качестве темы выпускной квалификационной работы, и раскрыть ее содержание в соответствии с составленным планом.

Первая глава служит основой для исследования фактических данных в последующих главах работы, которые должны являться логическим продолжением первой – теоретической главы. Глава (как и другие крупные разделы работы) должна заканчиваться выводами с краткими итогами по рассматриваемому вопросу.

Объем данной части, состоящей, из нескольких подразделов (параграфов), должен составлять 20-30% от всего объема выпускной квалификационной работы. Иллюстрации, графический и табличный материал могут быть приведены в этом разделе работы только в случае крайней необходимости, если приведенные в них материалы не могут быть сформулированы словами в виде закономерностей и зависимостей.

Раздел заканчивается обоснованием необходимости проведения аналитической части работы по уточненному фокусу.

Раздел должен иметь название, которое отражает существо изложенного в нем материала. Глава должна состоять из ряда параграфов.

## Глава II

Традиционно во второй главе уже проводится подробный анализ объекта и предмета исследования, описываются его основные параметры и характеристики.

Анализ и оценка состояния объекта исследования выполняются на основе собранных на практике данных, литературных источников. Оценивая существующее состояние изучаемого объекта, его необходимо соотносить с теми требованиями и задачами в данной области (вопросе), которые имеются в настоящее время. Наиболее полно анализируется существующее состояние изучаемого явления, достигнутый уровень его развития, факторы, которые влияют на состояние изучаемого объекта или явления, тенденций в обозримом будущем.

Выводы по второй главе выпускной квалификационной работы должны быть увязаны с содержанием главы.

Объем данной части, состоящей, из нескольких подразделов (параграфов), должен составлять 20-30% от всего объема выпускной квалификационной работы. Иллюстрации, графический и табличный материал допускаются, если приведенные в них материалы отображают сущность проводимого исследования и оправданы для этой цели.

## Глава III

В третьей главе рассматриваются конкретные мероприятия, методы и способы решения проблемы (задачи, вопросы) по теме выпускной квалификационной работы, или же даются направления и пути ее совершенствования и (или) дальнейшего развития.

Обычно это глава, где приводятся доказательства ранее выдвинутых гипотез, положений и строится аргументация, приводятся расчеты, анализ, формулируются выводы и предложения.

Объем данной части, состоящей, из нескольких подразделов (параграфов), должен составлять 20-30% от всего объема выпускной квалификационной работы. Иллюстрации, графический и табличный материал допускаются, если приведенные в них материалы отображают сущность проводимого исследования и оправданы для этой цели.

#### **Подготовка заключения (выводы и предложения)**

В заключении даются четко сформулированные выводы и предложения. Они должны быть краткими, логически и органически вытекать из содержания работы. Разрешается повторить основные выводы соответствующих глав, но при этом предпочтительнее стремиться сделать некоторые обобщения по результатам проведенного исследования в целом.

Заключение должно отражать результаты практической значимости исследования, пути и дальнейшие перспективы работы над проблемой.

Каждая рекомендация, сделанная в выпускной квалификационной работе, должна быть обоснована с позиций эффективности, целесообразности и перспектив использования в практической деятельности юриста или учебном процессе, связанном с подготовкой юридических кадров.

Общий объем раздела «Заключение» – 3-5 страниц.

#### **Оформление списка использованных источников**

Список использованных источников является составной частью выпускной квалификационной работы и отражает степень изучения проблемы.

Образец оформления списка использованных источников указан в *Приложении б*.

Наиболее распространены следующие способы расположения материала в списке: алфавитный, систематический, по главам выпускной квалификационной работы, хронологический и в порядке упоминания в тексте.

Библиографический аппарат в выпускной квалификационной работе показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу теоретических, нормативно-правовых, справочных, статистических и иных источников, а также опубликованной судебной практики по теме научного исследования. К оформлению библиографического аппарата студент должен относиться с большой ответственностью, поскольку, прежде всего, по нему складывается представление о величине и характере круга изученных источников, о степени осведомленности студента-выпускника, о состоянии научной, практической и правовой базы темы бакалаврской работы. Кроме того, надлежащее оформление библиографического аппарата демонстрирует наличие культуры научного труда.

Составными частями библиографического аппарата выпускной квалификационной работы являются библиографические ссылки и библиографический список.

Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимых для его идентификации и поиска.

Библиографический список состоит из библиографических записей использованных источников. Данный список помещается в конце выпускной квалификационной работы под наименованием «Список использованных источников».

Библиографические записи должны проводиться согласно ГОСТу 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов - Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

#### Примеры библиографического описания *книги*

1. Книга одного автора:

Свиныхов, В.Г. Таможенное право. - М.: Магистр: Инфра-М, 2018. – 384 с.

2. Книга двух или трех авторов:

Сафронова Е.В., Чибиряев С.А. История государства и права зарубежных стран: учебник. - М.: РИОР: Инфра-М, 2018. – 501 с.

3. Книга четырех и более авторов:

Уголовно-исполнительное право: учебник для вузов / С.М. Зубарев [и др.]; отв. ред. А.С. Михлин. – М.: Высш. образование, 2017. – 512 с.

4. Книга, в которой не указаны авторы:

Жилищное право: учебник / ред. А.В. Финогенов. – М: Юриспруденция, 2017. – 528 с.

Если в источнике указано несколько мест издания, в описании приводят указанное первым, а опущенные сведения отмечают сокращением «и др.» в квадратных скобках. При двух, трех местах издания могут быть приведены их названия, отделяемые друг от друга точкой с запятой (например, «. – М.; Саратов; Киев»).

Наименование или имя издателя приводят после сведений о месте издания и отделяют двоеточием. Слова «издательство», «издательский дом», «ИП» и т.п. опускают: (. – М.: Наука) или (. – М.: Зараев А.В.), за исключением



случаев неразрывной связи слов в названии издателя, когда описание приводится с сокращениями.

При отсутствии сведений о месте издания или наименовании издателя в соответствующем месте описания в квадратных скобках приводят сокращения «б.м.» или «б.и.».

Под временем издания книги понимается год ее публикации. Год указывают арабскими цифрами, ему предшествует запятая. Если в источнике год указан римскими цифрами, например – MDCCCXXXIII, то их нужно изменить на арабские – 1833.

При описании статьи из газеты, страницы, на которых помещена статья, не указываются, если объем газеты составляет 8 и менее страниц.

Если издание, в котором помещена составная часть, является периодическим (журнал или газета), место его публикации не приводят.

Если составная часть помещена в двух и более томах (выпусках, номерах) многотомного или сериального издания, то сведения о ее местоположении в каждом из томов (выпусков, номеров) отделяют точкой с запятой.

Примеры библиографического описания составной части издания.

#### 1. Статья из журнала.

При описании статей из журналов указываются автор статьи или первый из двух, трех авторов, название статьи, затем, за двумя косыми чертами, указываются название журнала, в котором статья опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

Если авторов более трех, то в заглавии ни один из них не указывается, после одной косой черты указывается имя первого автора и проставляется знак [и др.].

1) статья одного автора:

Бирюков А. Отдельные вопросы решения споров в арбитражном судопроизводстве // Государство и право. – 2016. – № 10. – С. 132 – 149.

2) статья двух или трех авторов:

Ухтомская В.А., Андреев Р.П. Коммерческая тайна: правовые проблемы // Государство и право. – 2016. – № 12. – С. 91 – 117.

или

Горяев П.А., Самохвалов О.В., Дроздов В.Ю. Становление российского частного права: анализ материалов межрегиональной конференции // Правоведение. – 2015. – № 6. – С. 114 – 125.

#### 2. Статья из газеты.

При описании статей из газет указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, название газеты, год, число и месяц. В тех случаях, когда газета издается не ежедневно, а с иной периодичностью, число не указывается, проставляется номер за данный год. Названия месяцев, за исключением коротких, следует сокращать. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указать номер страницы.

Краснопольская И. Право на смерть // Российская газета. – 2017. – 26 марта. – С.5.

Васильева, С. Налог на покупку иностранных денежных знаков // *Налоги.* - 2016. – Февр. (№ 8). – С.1 – 3.

### 3. Составная часть книги.

1) статья из сборника научных трудов:

Суханов, Е.А. Влияние римского права на новый Гражданский кодекс Российской Федерации // *Древнее право.* Вып. 1(4) / гл. ред. Л.Л. Кофанов; Центр изучения римского права. – М.: Спарк, 2017. – С.7 – 17.

Красильникова, Е.В. Организация самостоятельной работы студентов заочной формы обучения в сокращенные сроки // *Научно-методические проблемы технологий и методик обучения: опыт учебных подразделений института: сборник научно-методических статей / отв. ред. В.Н. Николаев; Моск. ун-т потребит. кооп., Чебоксар. кооп. ин-т. – Чебоксары: Руссика, 2018. – С.189 – 192.*

Нормативные правовые акты в списке использованных источников приводятся также с соблюдением определенных требований. В библиографическом списке должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, а также официальный источник. Особое внимание следует обратить на иерархию расположения нормативных правовых актов по их юридической силе. Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные государством, причем сначала идут документы ООН;

- Конституция РФ;

- федеральные конституционные законы;

- федеральные законы;

- законы субъектов РФ;

- указы Президента РФ;

- постановления Правительства РФ;

- приказы, письма и пр. указания отдельных министерств и ведомств;

- акты органов местной власти и управления;

- акты судебных органов, в том числе материалы судебной практики.

Нормативные акты ПМР указываются одновременно с нормативными актами РФ по юридической силе.

Если в работе используются нормативные правовые иных государств, то они располагаются отдельно после актов ПМР и РФ в следующем порядке:

- Конституция;

- законы;

- подзаконные нормативные правовые акты;

- акты судебных органов и судебная практика.

Описание должно сопровождаться указанием вида нормативного правового акта, даты, номера, полного названия акта, а также источника официального опубликования (пример см. в сноске).

Нормативные правовые акты одного вида и постановления судебных органов располагаются в хронологической последовательности, начиная от ранее принятых.

Книги и статьи приводятся в алфавитном порядке по фамилии авторов, а в случаях, когда авторы не указаны на титульном листе, – по заглавию книги.

Список использованных источников имеет сквозную нумерацию, т.е. нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам источников не делаются. Как правило, список использованных источников должен содержать не менее 40 наименований.

После списка использованных источников автор дипломной работы ставит свою подпись.

### **Приложения, сноски**

В приложении к ВКР могут содержаться копии собранных документов, на основе которых выполнена та или иная выпускная квалификационная работа; графики, таблицы, диаграммы, другие документы.

Иллюстрация отдельных положений выпускной квалификационной работы материалами из справочников, монографий и других литературных источников, а также цитаты различных авторов и произвольное изложение заимствованных принципиальных положений обязательно должны сопровождаться соответствующими ссылками на источники.

Приложения (если таковые имеются) входят в основное содержание работы и имеют с ней сквозной нумерации. Приложения нумеруются отдельно без знака «№» в правом верхнем углу страницы (например, Приложение 1).

При оформлении ВКР используются подстрочные сноски, которые помещаются в нижней части страницы под специальной чертой и нумеруются на каждой странице. В сноске указываются:

- 1) фамилия и инициалы автора;
- 2) название работы (без кавычек);
- 3) место издания (без слова «город»);
- 4) название издательства;
- 5) год издания (без слова «год»);
- 6) номер страницы, на которой опубликована цитируемая мысль .

Оформляются сноски в соответствии с требованиями ГОСТ<sup>1</sup>, размер 10 Times New Roman.

## **5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Оконченная выпускная квалификационная работа подписывается студентом-выпускником и предоставляется научному руководителю. После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы руководитель подписывает работу и вместе со своим письменным отзывом представляет на проверку заведующему кафедрой. В своем отзыве научный руководитель характеризует выпускную квалификационную работу.

Работник кафедры регистрирует ВКР в журнале учета ВКР с указанием даты и расписывается в ее получении. Если студент в установленный срок не представил ВКР с отзывом научного руководителя, кафедра в трехдневный срок

---

<sup>1</sup> Оформление библиографических ссылок (цитат) (по ГОСТу Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка»)

направляет акт о непредставлении ВКР за подписью заведующего кафедрой декану факультета. Студент, не предоставивший ВКР с отзывом научного руководителя в установленный срок, к защите не допускается.

Выпускная квалификационная работа подлежит обязательной проверке на наличие заимствований без указания источника и авторства. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если содержит не менее **65 (шестидесяти пяти) процентов оригинального текста**.

Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и справки об индивидуальности ВКР принимает решение о допуске студента-выпускника к защите выпускной квалификационной работы, делая соответствующую запись на титульном листе дипломной работы.

Если же заведующий кафедрой считает невозможным допустить студента-выпускника к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры в присутствии научного руководителя и студента-выпускника.

Выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя направляется в Государственную аттестационную комиссию (ГАК) для защиты. По желанию студента-дипломника в ГАК могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной выпускной квалификационной работы, например, документы (отзывы, справки), указывающие на практическое использование предложений, печатные статьи по теме работы и другие материалы.

Подготовив выпускную квалификационную работу к защите, студент-выпускник готовит выступление (доклад), презентацию, наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты в ГАК. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГАК.

Перед защитой выпускной квалификационной работы в ГАК выпускающая кафедра по своему усмотрению проводит предварительную защиту выпускных квалификационных работ. Замечания и дополнения к выпускной квалификационной работе, высказанные на предзащите, учитываются студентом-выпускником до представления работы в ГАК.

### **Получение отзыва**

Члены ГАК, участвующие в процедуре защиты студентом-выпускником его выпускной квалификационной работы, помимо определения способности (готовности) студента-выпускника к будущей профессиональной деятельности на основе публичной защиты результатов выпускной квалификационной работы, рассматривают также отзыв научного руководителя студента-выпускника.

Отзыв научного руководителя представляет собой анализ выпускной квалификационной работы, упорядоченное перечисление качеств выпускника, выявленных в ходе его работы над заданием: самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.п. (*Приложение 7*) и носит рекомендательный характер.

## **Подготовка текста выступления и компьютерной презентации к защите**

В тексте выступления студент-выпускник обосновывает актуальность избранной темы, проводит обзор других научных работ по избранной им теме (проблеме), показывает научную новизну и практическую значимость исследования, дает краткий обзор глав выпускной квалификационной работы и представляет полученные в процессе результаты. Текст выступления может сопровождаться презентацией.

Текст выступления должен быть максимально приближен к тексту выпускной квалификационной работы, поэтому основу выступления составляют *введение* и *заключение*, которые используются в выступлении практически полностью. Также практически полностью используются выводы в конце каждой из глав.

В выступлении должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в выпускной квалификационной работе.

Структура текста выступления при защите выпускной квалификационной работы может быть следующей (Таблица 2).

*Таблица 2*

**Структура выступления**

<b>Раздел выступления</b>	<b>Продолжительность (мин.)</b>	<b>Количество слайдов презентации</b>
Введение. Обоснование темы исследования (актуальность, объект, предмет исследования, цель)	до 3 мин.	1
Краткое содержание работы (выводы по главам)	до 5 мин.	Не менее 1 на каждую главу
Заключение (основные выводы, дальнейшие перспективы разработки проблемы)	до 5 мин.	1

Основными принципами при составлении компьютерной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).

Желательно сопровождать выступление презентацией с использованием до 8-10 слайдов. Каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов в слайде не должно превышать 40.

### **Процедура публичной защиты**

Выпускная квалификационная работа вместе с отзывом должна быть предоставлена на выпускающую кафедру не позднее, чем за 10 дней до защиты.

Студент-выпускник допускается к защите выпускной квалификационной работы, если им полностью выполнен учебный план и при наличии допуска к защите, подписанного заведующим выпускающей кафедры.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на заседаниях Государственной аттестационной комиссии. Кроме членов комиссии на защите может присутствовать научный руководитель выпускной квалификационной работы.

Защита начинается с доклада (краткого сообщения) студента-выпускника по теме выпускной квалификационной работы. Для доклада основных положений выпускной квалификационной работы, обоснования сделанных им выводов и предложений студенту-выпускнику предоставляется до 10 минут. После доклада студент-выпускник отвечает на вопросы членов ГАК.

Затем слово предоставляется научному руководителю, если он присутствует. В конце своего выступления (отзыва) научный руководитель дает свою оценку выпускной квалификационной работе. Если научный руководитель не присутствует, то отзыв научного руководителя зачитывается.

Затем начинается обсуждение выпускной квалификационной работы, или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГАК, так и присутствующие заинтересованные лица.

После окончания обсуждения студенту-выпускнику предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове студент-выпускник отвечает на замечания научного руководителя, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка выпускной квалификационной работы дается членами ГАК на ее закрытом заседании. Комиссией принимается во внимание содержание работы, ее качество, обоснованность выводов и предложений, содержание доклада, отзыв на выпускную квалификационную работу, уровень теоретической, научной и практической подготовки студента-выпускника. Оценки объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации студентов-выпускников государственная комиссия по защите выпускных квалификационных работ принимает решение о присвоении им квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании.

По итогам защиты ГАК может рекомендовать результаты выпускной квалификационной работы для представления в печать, внедрения в учебный процесс, выдвинуть ее на конкурс, смотреть, а также рекомендовать студента-выпускника к поступлению в магистратуру.

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, ГАК устанавливает, может ли студент-выпускник представить ко вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студент-выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена выпускающей кафедрой после первой защиты.

После защиты выпускная квалификационная работа остается на выпускающей кафедре в бумажном и электронном вариантах. Таблицы и

схемы, а также другие раздаточные материалы остаются на кафедре и могут быть использованы в учебном кабинете в качестве наглядных пособий.

## **6. Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы**

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студента при защите выпускной квалификационной работы.

Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной студентом выпускной квалификационной работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- содержание выпускной квалификационной работы,
- оформление работы,
- презентация выпускной квалификационной работы на защите,
- ответы на вопросы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы фиксируются в баллах. Общее количество баллов (20 б.) складывается из:

- 10 баллов (50% от общей оценки) оценка за содержание ВКР,
- 4 балла за оформление ВКР,
- 2 балла за презентацию выпускной квалификационной работы,
- 4 балла за ответы на вопросы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы заносятся членами государственной экзаменационной комиссии в листы экзаменатора. При обсуждении результатов защиты по каждому студенту заслушивается мнение всех членов государственной экзаменационной комиссии, коллегиально определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка.

После окончания защиты выпускной квалификационной работы, заполненные и подписанные членами государственной экзаменационной комиссии листы экзаменатора сдаются секретарю государственной экзаменационной комиссии.

**7. Описание показателей, критериев, шкалы оценивания компетенций защиты выпускной квалификационной работы**

№ п/п	Наименование компетенции (группы компетенций)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл	Примечание
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);</li> <li>- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);</li> <li>- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);</li> <li>- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);</li> <li>- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);</li> <li>- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</li> <li>- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);</li> <li>- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);</li> <li>- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);</li> <li>- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);</li> <li>- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);</li> <li>- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);</li> <li>- способность владеть необходимыми навыками профессионального</li> </ul>	<p>Содержание выпускной квалификационной работы</p> <p>10 баллов</p>	<p>Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и Методическим рекомендациям</p> <p>Полнота раскрытия темы работы</p> <p>Глубина анализа источников по теме исследования</p> <p>Соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам</p> <p>Исследовательский характер работы</p> <p>Практическая направленность работы</p> <p>Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	



	<p>общения на иностранном языке (ОПК-7);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);</li> <li>- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);</li> <li>- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);</li> <li>- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);</li> <li>- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);</li> <li>- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</li> <li>- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);</li> <li>- готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);</li> <li>- способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15).</li> </ul>		Соответствие современным нормативным правовым документам	1	
			Правильность выполнения расчетов	1	
			Обоснованность выводов	1	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);</li> <li>- способности работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);</li> <li>- способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);</li> <li>- способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);</li> <li>- способности к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</li> </ul>	<p>Оформление ВКР</p> <p>4 балла</p>	Соответствие оформления работы требованиям Методических рекомендаций	1	
			Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций	1	
			В тексте работы есть ссылки на	1	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);</li> <li>- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);</li> <li>- способности соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);</li> <li>- способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);</li> <li>- способности повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);</li> <li>- способности владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).</li> </ul>		<p>источники и литературу</p> <p>Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методических рекомендаций</p>	1	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способности использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);</li> <li>- способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);</li> <li>- способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);</li> <li>- способности к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</li> <li>- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);</li> <li>- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);</li> <li>- способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);</li> </ul>	<p>Содержание доклада и оформление презентации</p> <p>2 балла</p>	<p>Полнота и соответствие содержания презентации и доклада содержанию ВКР</p> <p>Правильность оформления презентации, грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии</p>	1	

	- способности сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4).				
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способности использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);</li> <li>- способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);</li> <li>- владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);</li> <li>- способности работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);</li> <li>- способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);</li> <li>- способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);</li> <li>- способности к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</li> <li>- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);</li> <li>- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);</li> <li>- способности соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);</li> <li>- способности работать на благо общества и государства (ОПК-2);</li> <li>- способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);</li> <li>- способности сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);</li> </ul>	<p>Ответы на дополнительные вопросы</p> <p>4 балла</p>	<p>Полнота, точность, аргументированность ответов</p>	4	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);</li> <li>- способности повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);</li> <li>- способности владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7);</li> <li>- способности участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);</li> <li>- способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);</li> <li>- способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);</li> <li>- способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);</li> <li>- способности применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);</li> <li>- способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</li> <li>- владения навыками подготовки юридических документов (ПК-7);</li> <li>- готовности принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);</li> <li>- способности толковать нормативные правовые акты (ПК-15);</li> <li>- способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).</li> </ul>				
	ВСЕГО:			20	

Шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>	<b>Уровень сформированности компетенций</b>
18, 19, 20	Отлично	высокий
14, 15, 16, 17	Хорошо	хороший
10, 11, 12, 13	удовлетворительно	достаточный
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

## ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

по направлению подготовки  
направление подготовки 5.40.03.01 Юриспруденция

### ЛИСТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Дата проведения защиты:

Фамилия, имя, отчество члена государственной экзаменационной комиссии:

№	Фамилия, имя, отчество студента	№ студенческого билета или зачетной книжки	Количество баллов за				Уровень сформированности компетенций (высокий, хороший, достаточный, недостаточный)			Общее количество баллов	Оценка	Примечание
			Содержание ВКР	Оформление ВКР	Презентация и доклад	Ответы на вопросы	общекультурных	общепрофессиональных	профессиональных			
			макс. 10 балл.	макс. 4балл .	макс. 2 балла	макс. 4 балл						
1.	<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>МЫТ 1254036</i>	9	2	2	2	<i>высокий</i>	<i>хороший</i>	<i>хороший</i>	15	<i>хорошо</i>	
2.												
3.												

## Приложение 1

Образец оформления заявления

### Негосударственное учреждение-организация высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет»

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_

*(название кафедры)*

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

студента \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_

*(факультет, направление подготовки)*

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной  
работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

*(должность, ученая степень, ученое звание, ф. и. о.)*

\_\_\_\_\_

*(подпись, дата)*

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(фамилия, инициалы)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 2

Образец оформления задания по выпускной квалификационной работе

**Негосударственное учреждение-организация высшего и послевузовского  
профессионального образования  
«Тираспольский межрегиональный университет»**

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**ЗАДАНИЕ  
ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ БАКАЛАВРА**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ утверждена приказом по университету от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной работы \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к работе \_\_\_\_\_

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке  
вопросов) \_\_\_\_\_



**Календарный план выполнения ВКР**

на тему \_\_\_\_\_  
 Обучающийся (ФИО) \_\_\_\_\_  
 факультета \_\_\_\_\_  
 курса \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_

Наименование разделов и этапов выполнения ВКР	Сроки выполнения этапов работы	Примечания
1. Подбор и предварительное знакомство с литературой		
2. Составление плана работы и согласование его с руководителем		
3. Поэтапное написание текста ВКР		
3.1. 1-й вариант введения		
3.2. 1-й вариант параграфа 1.1.		
3.3. 2-й вариант введения		
3.4. 1-й вариант параграфа 1.2.		
и т.д.		
4. Написание текста ВКР, представление чернового варианта работы руководителю		
5. Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя		
6. Получение отзыва руководителя, печать титульного листа, передача работы на проверку оригинальности		
7. Получение отзыва. Передача завершённой работы с отзывом на выпускающую кафедру		
8. Подготовка к защите (подготовка доклада, компьютерной презентации, раздаточного материала)		
9. Защита ВКР		

Обучающийся *ФИО* *Подпись*

Руководитель *ФИО* *Подпись*

« \_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_ »

« \_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 4**

Образец оформления титульного листа

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО  
И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

---

(фамилия, имя, отчество студента)

**Тема: «СУДЕБНОЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО В ГРАЖДАНСКОМ  
ПРОЦЕССЕ»**

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(Фамилия, и.о., должность)

**Работа допущена к защите**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(Фамилия, и.о., подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

20 \_\_\_\_

Образец  
оформления содержания выпускной квалификационной работы по теме «Гражданско-  
правовое положение акционерных обществ»

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>3</b>
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АКЦИОНЕРНЫХ ОБЩЕСТВАХ .....</b>	<b>7</b>
1.1 Историко-правовой анализ становления акционерной формы хозяйствования в России.....	7
1.2 Акционерные общества как юридические лица и их особенности.....	14
1.3 Правовые основы функционирования акционерных обществ.....	20
<b>2. СИСТЕМА ПРАВ АКЦИОНЕРОВ И ИХ ЗАЩИТА .....</b>	<b>27</b>
2.1 Юридическая природа прав акционеров.....	27
2.2 Критерии классификации и виды прав акционеров.....	33
2.3 Гарантии соблюдения прав акционеров.....	38
<b>3. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ В АКЦИОНЕРНОМ ОБЩЕСТВЕ .....</b>	<b>41</b>
3.1 Общее собрание акционеров.....	41
3.2 Совет директоров. Генеральный директор.....	47
3.3 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью акционерного общества.....	53
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....</b>	<b>58</b>
<b>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....</b>	<b>61</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>64</b>

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

### *а) нормативные правовые документы:*

1. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г. Принята резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года.
2. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ)
3. Конституция Приднестровской Молдавской Республики. Принята на всенародном референдуме 24.12.1995. // СЗМР 96-1.
4. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - № 1. - Ст. 1
5. Конституционный закон Приднестровской Молдавской Республики от 9 августа 2005 года № 620-КЗ-III «О судебной системе в Приднестровской Молдавской Республике» // САЗ ПМР. 05-33.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1994. - № 32. - Ст. 3301
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 25. - Ст. 2954
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - № 1 (часть I). - Ст. 1.
9. Гражданский кодекс Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2002 года № 164-З-III // САЗ ПМР. 02-29.

10. Уголовный кодекс Приднестровской Молдавской Республики от 7 июня 2002 года № 138-3-III // САЗ ПМР. 02-23,1.
11. Кодекс Приднестровской Молдавской Республики об административных правонарушениях от 21 января 2014 года № 10-3-V // САЗ ПМР. 14-4.
12. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2004. - № 32. - Ст. 3283
13. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2006. - № 12. - Ст. 1232.
14. Закон Приднестровской Молдавской Республики от 7 мая 2002 г. №123-3-III «Об актах законодательства Приднестровской Молдавской Республики» // САЗ ПМР. 02-19.
15. Указ Президента Российской Федерации от 04 декабря 2019 г. № 577 «Об утверждении перечня иностранных государств и видов контролируемых товаров, в отношении которых устанавливается режим безлицензионного экспорта» // <http://pravo.gov.ru>
16. Указ Президента Приднестровской Молдавской Республики от 12 апреля 2019 г. № 116 «О перераспределении некоторых функций исполнительных органов государственной власти» // САЗ ПМР. 19-14.
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2007 г. № 612 «Об утверждении Правил продажи товаров дистанционным способом» // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2007. - № 41. - Ст. 4894.
18. Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 16 мая 2019 г. № 156 «Об утверждении Положения о порядке заключения договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в виде электронного документа» // САЗ ПМР. 19-18.

19. Постановление Конституционного Суда РФ от 4 марта 1997 г. № 4-П «По делу о проверке конституционности статьи 3 Федерального закона от 18 июля 1995 года «О рекламе» // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - №11. - Ст. 1372.
20. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 февраля 2005 г. № 3 «О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. - 2005. - № 4.
21. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 марта 2016 г. № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. - 2016. - № 5.
22. Обзор по вопросам судебной практики, возникающим при рассмотрении дел о защите конкуренции и дел об административных правонарушениях в указанной сфере (утв. Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 16 марта 2016 г.) // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. - 2016. - № 9.
23. Разъяснение Президиума ФАС России от 11.10.2017 № 11 «По определению размера убытков, причиненных в результате нарушения антимонопольного законодательства» (утв. протоколом Президиума ФАС России от 11.10.2017 №20) // <https://fas.gov.ru/documents/587995>
24. Постановление Конституционного Суда Приднестровской Молдавской Республики по делу о проверке конституционности части второй пункта 7 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О ценах (тарифах) и ценообразовании» по запросу Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 12 сентября 2013 г. № 04 – П / 13 // САЗ ПМР. 13-42.
25. Постановление Пленума Верховного Суда Приднестровской Молдавской Республики от 22 декабря 2010г. № 7 «О применении судами

Приднестровской Молдавской Республики Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики» // САЗ ПМР.11-2.

**б) учебная литература:**

26. Боженко С.Я. Правовое регулирование в сфере защиты конкуренции // Журнал российского права. - 2017. - №1. - С. 24-29.
27. Бурук А. Ф. Определение сущности понятия конкуренции и проблемы ее измерения // Мир экономики и управления. - 2018. - Т. 16, № 3. - С. 84-99.
28. Владимирова П.М. Правовое регулирование конкуренции в Российской Федерации: дис. ... канд. юрид. наук. - М., 2007. - 188 с.
29. Гаврилов Д.А. Конкурентное право / Д.А. Гаврилов, С.А. Пузыревский, Д.И. Серегин; отв. ред. С.А. Пузыревский. - М.: Проспект, 2019. - 416 с.
30. Кинев А. Ю. Административно-правовая защита конкуренции: проблемы и пути совершенствования: дис.... д-ра юрид. наук. - М., 2014. - 329 с.
31. Кинев А. Ю. Ущерб от картелей в сфере госзакупок с учетом их высокой латентности может достигать в России 2,2% ВВП // URL: <http://www.gaidarforum.ru/news/view/novosti11/Na-Gajdarovskom-forume---2016-opredeliliugrozhaet>.
32. Кучеров И. И., Поветкина Н. А., Абрамова Н. Е. и др. Контроль в финансово-бюджетной сфере: науч.-практ. пособие / отв.ред. И. И. Кучеров, Н. А. Поветкина. - М. Контракт, 2016. - 317 с.
33. Лапина М.А., Карпухин Д.В., Куракин А.В. Применение административного принуждения за нарушение законодательства о защите конкуренции // Современное право. - 2018. - №12. - С. 42-49.
34. Мартыненко Г.И., Мартыненко И.П. Правовая защита конкуренции. - М. Юстицинформ, 2018. - 424 с.
35. Писенко К.А., Бадмаев Б.Г., Казарян К.В. Антимонопольное (конкурентное) право. Учебник/ СПС КонсультантПлюс, 2018.
36. Серегин Д.И. Становление законодательства о защите конкуренции в России // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина. - 2017. - №9 (37). - С. 29-37.

37. Смагина А.Ю. Развитие системы антимонопольного законодательства в России // Таврический научный обозреватель. - 2018. - №3 (8). С. 103-110.

38. Татаринова С.С. Правовое регулирование защиты конкуренции в предпринимательской деятельности в Российской Федерации: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. - Самара, 2018. - 28 с.

***в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:***

39. Справочная правовая система «Гарант» [Справочно-правовая система]: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

40. Консультант Плюс [Справочно-правовая система]: <http://www.consultant.ru>.

41. Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.vsrfl.ru>.

42. Официальный сайт Конституционного суда РФ [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>.

43. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.



**ОТЗЫВ**  
**на выпускную квалификационную работу**

ФИО \_\_\_\_\_

Направление подготовки 5.40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Актуальность темы ВКР \_\_\_\_\_

Оценка содержания и структуры работы \_\_\_\_\_

*(логика и стиль изложения материала, глубина его проработки и достоверность используемой информации, наличие анализа статистической информации и выбора методов ее анализа, обоснованность выводов, соответствие требованиям к ВКР)*

Степень достижения цели работы и ее практическая значимость \_\_\_\_\_

*(полнота раскрытия темы, соответствие выводов поставленной цели и задачам, значимость и реалистичность предлагаемых рекомендаций)*

Достоинства работы \_\_\_\_\_

*(оригинальность выводов, самостоятельность и логика мышления автора, эрудиция и т.д.)*

Недостатки \_\_\_\_\_

*(по содержанию и оформлению, отмеченные ранее и не устраненные)*

Оценка работы обучающегося \_\_\_\_\_

*(соблюдение графика, инициативность, старательность, исполнительность)*

Заключение по представленной работе \_\_\_\_\_

Научный руководитель ВКР

Ученая степень, ученое звание, должность, подпись, И.О. Фамилия