Негосударственное учреждение-организация высшего и послевузовского профессионального образования
«Тираспольский межрегиональный университет»

Кафедра менеджмента и предпринимательства

Утверждаю:
Проректор по УР
_____ Т.А. Солодовник
«22» _____ 2021 год

Проректор по МР
_____ Л. Н. Сторожук
«22» _____11_____ 2021 год

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(магистерской диссертации)

Направление подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) подготовки
«Менеджмент предпринимательской деятельности»

Квалификация (степень) «Магистр»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании кафедры пр. № 3 от 19.11.2021
Зав. кафедрой
_____ А.Т. Бабой

Тирасполь, 2021 г.

Бабой А.Т. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). - Тирасполь: НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет», 2021. – 28 с.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент», профиль ««Менеджмент предпринимательской деятельности»» составлены Бабой А.Т., к.э.н., зав. кафедрой менеджмента и предпринимательства в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обсуждены и рекомендованы решением кафедры менеджмента и предпринимательства от 19.11.2021 г., протокол № 3.

© НУО ВППО «Тираспольский
межрегиональный университет», 2021
© Бабой А.Т., 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 4
2. Цель и задачи магистерской диссертации 4
3. Выбор и утверждение темы магистерской диссертации 5
4. Назначение научного руководителя и научное руководство магистерской диссертацией 6
5. Разработка плана и структуры магистерской диссертации 7
6. Рекомендации по содержанию магистерской диссертации 8
7. Рекомендации по оформлению магистерской диссертации 12
8. Подготовка к защите магистерской диссертации 14
9. Процедура защиты магистерской диссертации 15
10. Критерии оценивания магистерской диссертации 15
11. Приложения 17

1. Общие положения

Настоящие рекомендации разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «магистр»), а также учебным планом профиля «Менеджмент предпринимательской деятельности».

Завершающим этапом реализации образовательной программы подготовки магистров по направлению 5.38.04.02 «Менеджмент» является итоговая государственная аттестация (ИГА), нацеленная на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ГОС ВО. ИГА включает защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде магистерской диссертации

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению профессиональных задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант (аналитической, проектно-экономической, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической), включающее совокупность научных положений и обобщений, обладающее единством внутренней структуры, имеющее теоретическое и прикладное значение. В ней обобщаются результаты научных исследований в данной области и описываются практические результаты решения научной проблемы.

При выполнении ВКР магистрант должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Магистерская диссертация должна свидетельствовать о личном вкладе магистранта в разработку предложенной научной проблемы.

Выполнение и публичная защита магистерской диссертации является обязательным условием присвоения обучающемуся квалификации «магистр».

Данные методические рекомендации направлены на методическое обеспечение процесса выбора темы магистерской диссертации, ее написания и процедуры защиты.

2. Цель и задачи магистерской диссертации

Цель и задачи магистерской диссертации, как формы итоговой аттестации, вытекают из требований, предъявляемых к результатам освоения образовательных программ магистратуры, сформулированнных ГОС ВО.

В основе квалификационной характеристики выпускника-магистра по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» заложено, что магистр – это образовательно-квалификационный уровень выпускника магистратуры, который на основе квалификации бакалавра или специалиста получил углубленные специальные навыки и знания инновационного характера, имеет определенный опыт их применения и продуцирования для решения профессиональных проблемных задач в определенной области.

Магистр должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации, быть способным к плодотворной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.

Выпускник магистратуры должен обладать всей совокупностью общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент».

Исходя из этих требований, главной целью написания магистерской диссертации является завершение подготовки выпускников, освоивших программу магистратуры, способных профессионально решать предпринимательские, финансово-экономические, проектно-инвестиционные, научно-исследовательские, организационно-управленческие и другие задачи в рамках направления подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент».

К задачам магистерской диссертации относятся:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков в области финансов и кредита;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения и научные концепции;
- применение полученных знаний при решении конкретных экономических, научных, проектных, исследовательских и производственных задач;
- развитие и стимулирование навыков ведения самостоятельной аналитической работы;
- владение современными методами научного исследования;
- умение работать с финансовой и экономической литературой, нормативно-правовыми документами;
- владение основными методами получения, хранения, обработки информации;
- умение анализировать результаты расчетов, содержательно их интерпретировать, обосновывать полученные выводы;
- применение полученных знаний в научно-исследовательской работе;
- выявление степени подготовленности выпускников к практической деятельности в различных областях экономики;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

3. Выбор и утверждение темы магистерской диссертации

В соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению подготовки магистров 5.38.04.02 «Менеджмент», тематика магистерских диссертаций должна быть направлена на решение профессиональных задач, связанных с будущей деятельностью магистрантов. Примерные направления исследований в магистерских диссертациях разрабатываются кафедрой, ответственной за реализацию программы магистратуры, во главе с руководителем магистерской программы.

Тематика магистерских диссертаций ежегодно актуализируется и утверждается на заседании кафедры с учетом специфики научных школ и научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре по соответствующему направлению подготовки.

Утвержденная тематика доводится до сведения магистрантов для осмысления и выбора темы будущей магистерской диссертации. Магистранту предоставляется право выбора темы магистерской диссертации по согласованию с научным руководителем и заведующим кафедрой. Выбор производится на основании утвержденного перечня тем магистерских диссертаций, имеющегося на кафедре (Примерная тематика магистерских диссертаций – Приложение 1).

При выборе темы магистранту следует учитывать собственный научный интерес в области финансов, научную школу руководителя магистерской диссертации от кафедры, заинтересованность в теме будущего работодателя, возможность получения необходимого практического материала и другие факторы, связанные с проведением научного исследования.

Следует подчеркнуть, что выбор темы магистерской диссертации целесообразно осуществлять не на последнем этапе обучения в магистратуре, а в начале образовательного процесса, с той целью, чтобы вся научно-исследовательская работа магистранта проходила в рамках проблемы, выбранной для магистерской диссертации.

При таком подходе на протяжении всего периода обучения магистрант сможет проводить индивидуальные научные исследования, выполнять курсовые работы, публиковать статьи, выступать на конференциях и т.п. в одном научном направлении, что значительно обогатит его магистерскую диссертацию.

Приветствуется инициатива магистранта, научного руководителя, работодателя по выбору темы диссертационного исследования с учетом заявок государственных органов, коммерческих и некоммерческих организаций всех форм собственности, научно-исследовательских учреждений.

Магистранту предоставляется право предложения по согласованию с научным руководителем собственной темы магистерской диссертации с учетом его научных интересов, при условии обоснования актуальности темы и целесообразности ее разработки. При этом тема должна соответствовать направлению магистерской программы и соответствует ГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент».

Тема магистерской диссертации и ее научный руководитель утверждаются магистранту приказом ректора НУО ВППО «ТМУ» на основании его личного заявления (Приложение 2). Заявление пишется на имя руководителя магистерской программы, согласовывается с заведующим кафедрой и предполагаемым научным руководителем магистерской диссертации.

4. Назначение научного руководителя и научное руководство магистерской диссертацией

Заведующий кафедрой проводит заседание кафедры, на котором происходит обсуждение выбранных тем и распределение между руководителями. Научными руководителями могут быть научно-педагогические работники НУО ВППО «ТМУ» в соответствии с требованиями ГОС по соответствующим направлениям подготовки и осуществляющие непосредственное руководство магистрантами в течение всего периода обучения.

После назначения научный руководитель:

- выдает магистранту исследовательское задание на магистерскую диссертацию;
- совместно с магистрантом заполняет календарный график выполнения магистерской диссертации, утвержденный руководителем магистерской программы;
- дает рекомендации магистранту по формированию информационной базы исследования, которая должна включать в себя: монографии, законодательные и нормативные документы, энциклопедическую и справочную литературу, аналитические обзоры, публикации в профессиональных периодических изданиях, самостоятельно собранные первичные материалы;
- руководит научно-исследовательской работой магистранта на протяжении всего периода обучения в магистратуре;
- оказывает методическую помощь в подготовке статей и практических рекомендаций по магистерской диссертации;
- проводит плановые, предусмотренные расписанием, консультации, а также консультации по просьбе магистранта;
- осуществляет контроль над ходом выполнения работы в соответствии с исследовательским заданием и календарным графиком;
- консультирует и проверяет текст выступления (доклад) на защиту магистерской диссертации и иллюстративный материал (презентацию и раздаточный материал);
- научный руководитель имеет право назначить и провести предварительную защиту магистерской диссертации с целью выявления готовности магистранта к защите;
- готовит отзыв на магистерскую диссертацию в соответствии с настоящими методическими рекомендациями в сроки, предусмотренные календарным графиком; в

отзыве научный руководитель не выставляет оценку, а рекомендует или не рекомендует работу к защите.

Научный руководитель контролирует все этапы подготовки диссертации: процесс написания, оформления и защиты, и систематически делает отметки в календарном графике о выполнении исследовательского задания.

5. Разработка плана и структуры магистерской диссертации

Составление плана является ответственным этапом написания магистерской диссертации. От его обоснованности во многом зависит ход и результаты исследования, качество и итоговая оценка выпускной квалификационной работы магистранта.

План магистерской диссертации должен отражать основную идею исследования, раскрывать его содержание и результаты. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы, отражающие целостность, законченность и результативность диссертационной работы.

К плану предъявляются следующие требования:

- полное соответствие теме выпускной квалификационной работы;
- соблюдение рекомендуемой структуры работы, включающей теоретическую, методологическую и практическую части;
- логическую последовательность разделов и параграфов выпускной работы, гарантирующую раскрытие темы;
- четкие, ясные и, по возможности, лаконичные формулировки названий разделов и параграфов работы.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист (Приложение 3).
- Задание на выполнение работы (Приложение 4) и календарный план (Приложение 5).
- Отзыв научного руководителя (Приложение 6).
- Рецензия руководителя предприятия, на котором проводилась преддипломная практики, заверенная печатью организации (Приложение 7).
- Отчет о проверке на заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ»
- Аннотация ВКР (на русском и иностранном (английском) языке).
- Оглавление (содержание с указанием номеров страниц).
- Введение.
- Основная часть (3 главы, параграфы).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Количество разделов в содержании ВКР обусловлено необходимостью выделения теоретической, аналитической и проектной частей исследования. Большее число разделов представляется нецелесообразным.

При составлении плана следует определить содержание отдельных разделов и дать им соответствующее название. Далее необходимо продумать содержание каждого раздела и наметить в виде параграфов последовательность тех вопросов, которые будут в них рассмотрены. Оптимальным считается по три параграфа в каждом разделе.

Первоначальный (рабочий) вариант плана должен быть составлен магистрантом самостоятельно после выбора темы и предварительного ознакомления с отобранной по теме литературой, на основе собственного видения проблемы, понимания цели, задач и рабочих гипотез исследования. Рабочий план ВКР обсуждается магистрантом с научным руководителем и корректируется в соответствии с его рекомендациями. Рабочий план является направляющим инструментом исследования.

В процессе работы над ВКР рабочий план может уточняться и изменяться. Изменения в плане могут быть связаны с некоторой корректировкой направлений исследования, необходимость в которой зачастую возникает после детального ознакомления с изучаемой проблемой. Может выясниться, что по ряду вопросов, выделенных в самостоятельные разделы, не окажется достаточного количества материала или, наоборот, появятся новые данные, представляющие теоретический и практический интерес. Все изменения в плане ВКР должны быть согласованы с научным руководителем. Окончательный вариант плана утверждается научным руководителем и по существу должен представлять собой оглавление выпускной квалификационной работы.

6. Рекомендации по содержанию выпускной квалификационной работы

Содержание включает введение, наименование всех глав и разделов (параграфов) основной части, заключение, список использованных источников, приложения и другие элементы ВКР с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы. Изложение необходимо строить так, чтобы оно выглядело аргументированным, подаваемые суждения – взвешенными, логическая канва – продуманной. В тексте не следует оставлять ничего лишнего, не связанного непосредственно с авторским замыслом.

Введение

Актуальность темы исследования содержит положения, доводы, обоснования в пользу научной и прикладной значимости решения проблемы, исследуемой в ВКР.

Степень теоретической разработанности темы включает краткий обзор работ и их авторов в области исследования, в первую очередь фундаментального характера, и оценку того, какие аспекты проблемы на момент написания ВКР являются проблемными, мало разработанными.

Цель и задачи исследования содержат формулировку главной цели, которая видится в решении основной проблемы работы, обеспечивающей внесение вклада в теорию и практику. В соответствии с основной целью следует выделить 3-4 задачи исследования, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Это могут быть задачи анализа, обобщения, выявления, обоснования, разработки, оценки отдельных аспектов общей проблемы, решение которых ведет к решению самой проблемы.

Объект исследования представляет собой область научных изысканий, в пределах которой выявлена и существует исследуемая проблема. Это система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности, в рамках которой зарождается проблема.

Предмет исследования должен быть конкретен. В ВКР из общей системы, представляющей объект исследования, выделяется часть или процесс, протекающий в системе, являющийся непосредственным предметом исследования.

Теоретическая и методологическая основа исследования раскрывает основу исследования, которую составили научные труды отечественных и зарубежных авторов в той области, к которой относится тема ВКР.

Здесь же отражаются использованные в работе методы исследования (например, методы системного анализа и исследования операций, математические, статистические методы, метод сравнений и аналогий и др.).

Информационная база исследования описывает информационные источники работы:

- научные источники в виде данных и сведений из книг, журнальных статей, научных докладов и отчетов, материалов научных конференций, семинаров;
- статистические источники в виде отечественных и зарубежных статистических материалов;
- официальные документы в виде кодексов законов, законодательных и других нормативных актов;
- результаты собственных расчетов и проведенных экспериментов.

Научная новизна исследования раскрывает отличие нового знания, полученного студентом, от имевшегося ранее, и показывает, в чем полезность предлагаемой новизны.

Для ВКР рекомендуется объем текста о научной новизне 2-3 пункта объемом по 4-6 строк.

Практическая значимость исследования раскрывает, в каких областях прикладной деятельности, какими органами и организациями, в какой форме используются или могут быть использованы результаты выполненного исследования.

Основная часть

Основная часть содержит критический анализ состояния проблемы, предлагаемые способы решения проблемы, проверку и подтверждение результатов исследования с указанием практического приложения, оценкой их эффективности и перспектив, которые открывают итоги исследования. Основная часть состоит из трех глав. Главы 1, 2, 3 составляют основную часть выпускной квалификационной работы, которая должна соответствовать теме исследования. Целесообразно разбить каждую главу на разделы (параграфы), соответствующие этапам, опорным точкам или аспектам исследования. Рекомендуемое число параграфов в главе – 2-4.

Первая глава носит общетеоретический /методологический/ характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается социально-экономическая сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции студента. Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок, так как дает возможность выбрать определенную методологию и методику проведения качественного и количественного анализа предмета и объекта исследования в конкретных условиях.

В данном разделе выпускной квалификационной работы:

– Описывается сущность и характеристика предмета и объекта исследования, содержание процесса их развития, современное состояние;

– Оценивается место, занимаемое объектом исследования в рамках исследуемой предметной области;

– Освещаются изменения изучаемого явления за последние годы с целью выявления основных тенденций и особенностей его развития;

– Описывается (уточняется) система факторов, оказывающих влияние на изучаемый предмет, процесс или явление и исследуется механизм этого влияния;

– Оценивается степень изученности исследуемой проблемы, называются теоретически и практически нерешенные и дискуссионные проблемы, по-разному освещенные в научной литературе с указанием личного мнения автора работы;

– Проводится уточнение понятийно - категорийного аппарата;

– Предлагаются собственные или уточняются существующие классификации (типологии) процессов, явлений, влияющих факторов, систем и пр., по определенным признакам.

В ходе изложения материала обязательно должна высказываться личная точка зрения автора. При этом используются следующие выражения: «по нашему мнению…», «по мнению автора…» и пр.

Вторая глава носит аналитический характер. В ней представляются результаты анализа вторичных данных, а также первичных данных, собранных по программе, разработанной студентом и при его непосредственном участии. Именно на этих материалах выполняется работа и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования, включая экономико-математические. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития объекта и предмета исследования, вскрывает проблемы и причины, обусловившие их возникновение, намечает пути их возможного устранения. Эта глава должна служить аналитическим обоснованием последующих разработок. В этой же главе при необходимости могут быть проанализированы различные инструментальные методы

решения выявленных проблем. От полноты и качества ее выполнения непосредственно зависят глубина и обоснованность выдвигаемых предложений.

В данном разделе используются фактические материалы, характеризующие объект исследования, его техническую, социальную, экономическую и организационную стороны. Причем более подробная характеристика дается по тем аспектам деятельности объекта, которые непосредственно связаны с решением задач, поставленных в работе.

Характеристика объекта исследования независимо от специфики темы выпускной квалификационной работы должна содержать:

– Перечень целей, необходимость реализации которых обусловила создание и функционирование исследуемого объекта;

– Описание его структуры с выделением основных составляющих и их роли в достижении поставленных целей;

– Четкое определение места анализируемого объекта в системе более крупного масштаба;

– Анализ функционирования исследуемого объекта за ряд предыдущих лет по степени достижения цели и решения основных задач деятельности: по улучшению качества продукции (услуг) и обслуживания населения.

Необходимо также проанализировать результаты деятельности исследуемого объекта (производственные, управленческие, экономические и т.д.).

Источниками информации по вышеназванным вопросам могут быть устав предприятия (организации), история создания и развития предприятия (организации), положения о структурных подразделениях, материалы годовых отчетов деятельности объекта исследования и т.д.

Детальный и глубокий анализ изучаемой проблемы проводится с использованием различных методов исследования:

– Экспертные (оценочные);

– Методы социально-экономического анализа;

– Балансовый метод;

– Экономико-математические методы;

– Методы прямых инженерно-экономических расчетов;

– Методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент).

Материалами для анализа могут быть нормативно-правовые акты (законы, уставы, положения), планы работы и отчеты организации, статистическая отчетность, сопоставление отечественных и зарубежных оценок отдельных вопросов исследуемой проблемы и другие данные, собранные выпускником из различных источников.

Анализ изучаемой проблемы не должен ограничиваться констатацией фактов. Важно вскрыть недостатки и причины их порождения, наметить пути их возможного устранения. Выводы данной главы должны служить основой для разработки рекомендаций.

Третья глава носит научно-методический и/или научно-практический характер. В ней студент с учетом имеющегося прогрессивного отечественный и/или зарубежного опыта в области проводимого исследования разрабатывает предложения по решению выявленных во второй главе проблем. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение. Обязательным элементом данной главы является оценка эффективности предложений студента. В данной главе также могут быть представлены результаты апробации предлагаемых рекомендаций.

Содержание данной части работы определяется как особенностями выбранной темы выпускной квалификационной работы, так и спецификой конкретного объекта исследования. В то же самое время, все предложения и рекомендации должны носить

конкретный характер, способствовать устранению выявленных недостатков и улучшать фактическое положение дел в исследуемом объекте.

Базой для разработки мероприятий и предложений служит проведенный анализ исследуемой проблемы, а также имеющийся отечественный и зарубежный опыт.

В данном разделе работы важно показать, как проектные мероприятия отразятся на результатах деятельности исследуемого объекта.

Заключение

Написание заключения – очень ответственный этап работы, поскольку в нем подводятся итоги работы автора по достижению поставленных целей и задач на практически минимальном объеме. В заключении необходимо снова вернуться к проделанной работе, чтобы кратко воспроизвести логическую схему исследования. Охарактеризовав пройденный путь, нужно четко сформулировать и последовательно изложить полученные в ходе исследования промежуточные и основные выводы.

Заключение – последовательное логически стройное изложение итогов исследования и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала, но не должно повторять введение. Объем заключения 1-2 страницы.

Заключение должно отражать:

– Оценку общего состояния объекта исследования и оценку изученности предмета исследования;

– Итоги анализа изучаемой проблемы в организации;

– Краткую характеристику предлагаемых предложений и рекомендаций, а также их предполагаемую экономическую и социальную эффективность.

Текст заключения пишется тезисно (по пунктам) и отражает основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования. Выводы должны соотноситься с поставленными во введении целью и задачами исследования.

Подведя итоги своему исследованию, необходимо охарактеризовать его научную значимость, практическое применение. Заключение интегрирует все ценное и значимое, существенное и новое, что содержится в выпускной квалификационной работе.

Список использованных источников

В библиографическом списке необходимо предусматривать не менее 40-50 использованных источников с обязательным включением журнальных публикаций, монографий, сборников научных работ, информации о программных средствах, с точным указанием страниц и ссылками по тексту на использованные источники.

Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников с группировкой по следующим разделам:

1. Нормативно-правовые акты.
2. Литература.
3. Другие источники (информационные агентства и сайты Internet).

При этом нормативно-правовые акты выстраиваются по юридическому значению (по убыванию уровня) и году принятия (по возрастанию), все остальные источники – в алфавитном порядке.

Список помещают в конце текстового документа перед приложениями, оформляют его в соответствии ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Документы в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте документа ссылка на источник оформляется как концевая согласно ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования». Каждый включенный в список источник должен иметь отражение в тексте работы.

Приложения

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении его в основную часть работы загромождает текст.

К вспомогательному материалу относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и других документов, регистров учета.

Все приложения должны иметь порядковые номера и на них должны быть ссылки в тексте. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на последних его страницах. Приложения помещают в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы. В правом верхнем углу страницы печатают слово «Приложение» и его номер или буквенное обозначение.

Графическая часть (иллюстрационный материал/презентация)

Графическая часть представляет собой иллюстрационный материал, раскрывающий в наглядном виде основные положения работы и сопровождающий доклад студента во время защиты. Иллюстрационный материал, как правило, выполняется в форме презентации слайдов MS Office PowerPoint и в распечатанном виде подшивается к тексту работы как приложение. Количество слайдов должно быть достаточным для раскрытия смысла ВКР, то есть 12-15.

7. Рекомендации по оформлению выпускной квалификационной работы

Оформление ВКР должно соответствовать следующим требованиям:

- текст выполняется с использованием компьютера в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- библиографические ссылки по тексту выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования».
- библиографический список должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»;
- графическая часть (иллюстрационный материал, презентация) выполняется с использованием необходимого программного обеспечения.

Параметры страниц текста:

- формат А4 (210х297);
- ориентация книжная;
- поля страницы: верхнее – 2 см; нижнее – 2 см; левое – 2,5-3,5 см; правое – 1-2 см;
- колонтитул верхний – 1,5 см;
- нумерация страниц – по центру, вверху.

Шрифт:

- основной текст – Times New Roman, 14 пт, обычный;
- размер шрифта сносок, таблиц – 10 пт.

Абзацы и отступы:

- выравнивание текста по ширине страницы;
- межстрочный интервал – полуторный;
- размер отступа с начала абзаца – 1,27 см (5 знаков);
- текст размещается на одной стороне листа.

Титульный лист является первой страницей ВКР, он не нумеруется.

Нумерация глав и разделов (параграфов).

Главы работы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами, а также тематическое название, отражающее ее направленность и содержание. Каждую главу рекомендуется начинать с новой страницы.

Разделы (параграфы), входящие в состав глав, должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номера разделов (параграфов) состоят из номера главы и раздела

(параграфа), разделенных точкой. Также каждый раздел (параграф) должен иметь тематическое название, отражающее его содержание. Разделы (параграфы) не начинаются с новой страницы, они являются продолжением текста.

Иллюстрации.

Все иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, фотографии, ксерокопии и отсканированные копии оригинальных документов и изображений, компьютерные распечатки содержимого экранов) именуются рисунками.

Иллюстрации следует обозначать словом «Рис.» и нумеровать арабскими цифрами, используя сквозную нумерацию по тексту документа, исключая приложения. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы. Каждая иллюстрация должна иметь наименование, которое располагается по центру листа без абзацного отступа непосредственно под рисунком.

Таблицы.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах документа. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номеров главы и порядкового номера таблицы в данной главе, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией.

Слово «Таблица» центруется по левой стороне без абзацного отступа. Название таблицы следует помещать справа от слова таблица через знак «–».

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее название указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями слева пишут слова «Продолжение таблицы ___». Рекомендуется также переносить «шапку» таблицы либо строку с нумерацией столбцов.

Формулы.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснение символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно после этой формулы.

Формула должна быть размещена по центру страницы. Рекомендуется выполнять вставку формул посредством использования встроенного формульного редактора.

Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где».

Формулы в тексте документа, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках, например, (5). Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Ссылки на порядковые номера формул, если это необходимо, дают в круглых скобках, например, «... в формуле (1)».

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения.

Ссылки на источники.

Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, в квадратных скобках. Ссылаться следует на источники в целом или его разделы, приложения, страницы, например: [5, с. 61].

Графический материал используется как в тексте в виде таблиц, схем, рисунков, графиков и др., так и выносится на отдельные листы стандартного формата (А4), используемые на защите в качестве раздаточного материала членам комиссии итоговой государственной аттестации.

После оформления ВКР степень ее готовности к защите определяется научным руководителем, который подготавливает отзыв.

Окончательный вариант выпускной квалификационной работы проверяется на предмет заимствований в системе «Антиплагиат.ВУЗ», минимальный уровень оригинального текста – 75%.

Последний лист ВКР выполняется по установленному образцу: содержит данные о количестве экземпляров, количестве наименований в библиографии, подпись автора и дату сдачи на выпускающую кафедру (деканат) для допуска работы к защите.

ВКР, выполненная обучающимся, обязательно проходит предзащиту, для чего она представляется в соответствии с графиком руководителю магистерской программы. К началу предзащиты и защиты каждый студент должен разработать тезисы своего выступления и согласовать их с научным руководителем.

8. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

На этапе подготовки к защите ВКР магистрант должен выполнить следующие виды работ:

- подготовить текст доклада по защите ВКР;
- оформить раздаточный (иллюстративный материал) (в файл);
- заполнить портфолио магистранта (в файл).

Текст доклада на защите ВКР. Доклад студента не должен длиться более 10 минут. Студент должен получить рекомендацию научного руководителя относительно продолжительности доклада.

Текст доклада должен отражать проблематику осуществленного исследования и возможно более полно характеризовать основные результаты работы.

Структура доклада на защите ВКР: актуальность исследования, степень проработанности проблемы, цель, задачи работы, предмет, объект исследования, методы и основные результаты исследования, апробация результатов исследования, наиболее весомые достижения магистранта в теоретическом и (или) методическом, и (или) практическом плане. Главные положения доклада на защите ВКР должны быть подкреплены иллюстративным материалом (презентацией), которые усиливают аргументацию автора, позволяют представить общую картину исследования, не озвучивая второстепенные положения.

В тексте доклада следует избегать речевых оборотов, не характерных для профессиональной и деловой речи.

Иллюстративный материал (презентация) является обязательным элементом защиты ВКР. Поэтому доклад магистранта должен сопровождаться презентационными материалами, предназначенными для всеобщего просмотра (выполняется в Microsoft Power Point). Он призван способствовать возможно более полному раскрытию содержания доклада, отражать умение выпускника грамотно и уместно использовать методы экономических исследований.

Выбор вида иллюстративного материала должен быть произведен студентом по согласованию с научным руководителем в соответствии с особенностями темы исследования.

Иллюстративный материал может быть оформлен в виде раздаточного материала для каждого члена комиссии в форме схем, таблиц, графиков, диаграмм и т.п. Презентационный материал должен быть прошит в папку, файл и т.п. Объем иллюстраций должен позволять продемонстрировать основные положения доклада и включать не более 10 страниц, при этом не рекомендуется перегружать его информацией, не упоминаемой при выступлении. Иллюстративный материал (презентация и раздаточный материал) должен иметь титульный лист с указанием темы ВКР, объекта исследования, фамилии студента и научного руководителя. Таблицы, схемы, рисунки в раздаточном материале

должны иметь сквозную нумерацию. Слайды презентации должны соответствовать тексту доклада.

9. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

К защите ВКР допускается лицо, успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний, представившее законченную и надлежащим образом оформленную работу в государственную экзаменационную комиссию. Квалификационная работа подписывается магистрантом, научным руководителем и заведующим кафедрой. Окончательный вариант ВКР должен быть представлен научному руководителю не менее чем за 30 календарных дней до назначенной даты защиты.

В ГЭК могут быть представлены также материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной ВКР и к которым относятся:

- публикации по теме исследования;
- документы, указывающие на практическое применение работы;
- заключение кафедры о работе (о внедрении в учебный процесс) и т.д.

Защита ВКР может проводиться как в университете, так и на предприятиях, учреждениях и организациях, для которых тематика защищаемых работ представляет научный и практический интерес.

ВКР защищается публично на заседании ГЭК по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент». На защите желательно присутствие научного руководителя и рецензента.

Процедура защиты ВКР предусматривает следующую последовательность действий:

1. Объявление темы ВКР, фамилии, имени, отчества студента, научного руководителя, рецензента и предоставление слова магистранту.
2. Сообщение (доклад) студента.
3. Вопросы членов ГЭК по ВКР студента, раздаточному материалу и презентации и ответы магистранта на них.
4. Ознакомление членов ГЭК с отзывом научного руководителя.
5. Ответы магистранта на замечания научного руководителя.
6. Ознакомление членов ГЭК с рецензией на магистерскую диссертацию.
7. Ответы студента на замечания рецензента.
8. Объявление председателя ГЭК об окончании защиты ВКР.
9. Закрытая дискуссия членов ГЭК и принятие решения об оценке ВКР и ее защиты.
10. Оглашение результатов защиты ВКР председателем ГЭК.

Решение о выставленной оценке оглашается в конце рабочего дня председателем ГЭК.

Лицам, полностью выполнившим индивидуальный план по профессиональной образовательной программе магистра в вузах, имеющих свидетельство о соответствующей государственной аккредитации и право осуществлять магистерскую подготовку, присуждается **квалификационная степень магистра** и выдается диплом магистра установленного образца.

Выпускнику магистратуры выдается также приложение к диплому – выписка из зачетной ведомости с указанием темы магистерской диссертации.

10. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

В процессе защиты работы студент должен ответить на вопросы председателя и членов комиссии, которые задаются в целях выяснения защищаемых студентом положений.

Критериями оценки ВКР являются:

– Обоснование актуальности выбранной темы, оценка степени разработанности темы, изложение комплекса решаемых задач.

– Теоретические, концептуальные, научные аспекты по выбранной тематике (рассматриваемой проблеме).

– Проведение исследования и самостоятельный анализ собранного материала.

– Рекомендации по использованию полученных результатов для повышения эффективности деятельности предприятия (группы предприятий, отрасли в целом) в условиях выявленных тенденций и проблем.

– Выводы, соотносимые с целями, задачами и положениями, выносимыми на защиту.

– Наличие презентации, отражающей основные достигнутые результаты ВКР.

– Доклад и ответы на вопросы комиссии.

По окончании защиты выпускной квалификационной работы ставится оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

«отлично» – работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор законодательства и практических вопросов и т.п., логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.

Работа имеет положительный отзыв научного руководителя. При защите студент–выпускник показал знание вопросов темы, оперировал данными исследования, вносил предложения по теме исследования, использовал наглядные средства, аргументировано отвечал на вопросы.

«хорошо» – работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в работе представлен достаточно подробный анализ и критический разбор практических вопросов, материал изложен последовательно, сделаны соответствующие выводы, но не всегда с обоснованными предложениями.

Работа имеет положительный отзыв научного руководителя. При защите студент–выпускник показал знание вопросов темы, оперировал данными исследования, вносил предложения по теме исследования, использовал наглядные средства, без особых затруднений отвечал на вопросы.

«удовлетворительно» – работа носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточный критический разбор, иногда просматривается непоследовательность изложения материала, представленные предложения не всегда обоснованы.

В отзывах научного руководителя имеются незначительные замечания. При защите студент–выпускник проявлял неуверенность, показывал слабое знание вопросов темы, не всегда исчерпывающе аргументировал ответы на заданные вопросы;

«неудовлетворительно» – работа не отвечает основным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам в государственном образовательном стандарте направления подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент предпринимательской деятельности», и «Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» НУО ВППО «ТМУ».

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК. Студенту, защитившему выпускную квалификационную работу, решением ГЭК присваивается степень магистра.

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент предпринимательской деятельности»

1. Современные тенденции развития предпринимательства в отраслях и сферах деятельности.
2. Создание стартапов в предпринимательской деятельности организации.
3. Формирование бизнес-моделей развития малого бизнеса.
4. Разработка направлений по управлению ростом малой компании.
5. Разработка направлений по совершенствованию планирования предпринимательской деятельности в организации.
6. Оценка предпринимательских рисков и управлением рисками в организации
7. Формирование команды в управлении персоналом малого предприятия.
8. Разработка стратегии создания новых продуктов товаров или услуг в малом бизнесе.
9. Оценка эффективности стартапов и предприятий малого бизнеса.
10 Управление бизнес-процессами на предприятии малого бизнеса.
11. Разработка стратегии и тактики развития компаний малого бизнеса.
12. Анализ влияния типа организационной структуры на процесс разработки и реализации конкурентной стратегии организации.
13. Разработка стратегии для сохранения конкурентоспособности организации на рынке.
14. Разработка инвестиционной стратегии предприятия с целью повышения его конкурентоспособности.
15. Разработка стратегии на корпоративном уровне для сохранения конкурентоспособности организации.
16. Разработка структуры управления организацией, ориентированной на решение стратегических задач по повышению конкурентоспособности.
17. Разработка стратегии организации в области развития человеческих ресурсов в условиях конкуренции.
18. Организация и управление материальными запасами на предприятии в условиях конкуренции.
19. Анализ и совершенствование системы управления персоналом для повышения конкурентоспособности
20. Разработка мероприятий по связям с общественностью (PublicRelations) в организации в условиях конкуренции.
21. Разработка мероприятий по корпоративному менеджменту в организации с целью развития предпринимательской деятельности.
22. Формирование процесса управления материальными затратами в системе менеджмента предприятия для повышения конкурентоспособности.
22. Управление финансовыми затратами в системе менеджмента конкурентоспособного предприятия.
23. Разработка системы управления качеством продукции, работ, услуг предприятия как фактор повышения конкурентоспособности.
24. Разработка политики управления имуществом в конкурентоспособной организации.
25. Управление мощностями и оценка их использования для выполнения производственной программы конкурентоспособного предприятия.
26. Роль процесса управления политикой коммуникаций в системе менеджмента конкурентоспособной компании.
27. Разработка стратегии управления сбытом в условиях конкурентной борьбы.

28. Разработка ценовых стратегий как инструмента управления продажами на конкурентном рынке.
29. Разработка мероприятий по маркетингу на предприятии (фирмой и т.п.) в условиях возрастания конкуренции.
30. Разработка инвестиционной стратегии предприятия для повышения конкурентоспособности.
31. Формирование и оценка инвестиционной деятельности предприятия с целью повышения конкурентоспособности.
32. Разработка стратегии продвижения продукта на рынок с целью повышения конкурентоспособности предприятия.
33. Роль рекламного менеджмента в повышении конкурентоспособности организации.
34. Разработка стратегии, тактики и планирования рекламной кампании с целью повышения конкурентоспособности.
35. Совершенствование механизма управления предприятием в условиях конкурентной борьбы: анализ и пути совершенствования.
36. Пути и средства повышения конкурентоспособности на основе эффективности управления организацией.
37. Управление предприятием и оценка его эффективности в условиях конкурентной борьбы.
38. Разработка перспектив развития для повышения конкурентоспособности организации.
39. Формирование стратегии развития бизнеса и его конкурентоспособности.
40. Анализ и совершенствование системы коммуникаций в организации с целью повышения конкурентоспособности.
41. Формирование инновационного потенциала конкурентоспособной организации: анализ и пути повышения.
42. Повышение конкурентоспособности на основе формирования инновационной политики фирм.
43. Разработка модели стимулирования инновационной деятельности для повышения конкурентоспособности.
44. Формирование конкурентоспособной системы управления персоналом в организации.
45. Разработка системы мотивации в организации и пути ее совершенствования как средство повышения конкурентоспособности.
46. Повышение эффективности использования трудового потенциала на конкурентоспособном предприятии.
47. Основные направления и опыт реализации корпоративной политики управления персоналом как средства повышения конкурентоспособности.
48. Формирование финансовых отношений фирмы с деловыми партнерами в условиях конкуренции.
49. Управление проектом организации и предприятия малого бизнеса для повышения конкурентоспособности.
50. Формирование и развитие управленческой команды как средства повышения конкурентоспособности.
51. Анализ и совершенствование методов управления предприятием как средств повышения конкурентоспособности.
52. Управление внешнеэкономической деятельностью для повышения конкурентоспособности предприятия.
53.Совершенствование маркетинговой деятельности для повышения конкурентоспособности предприятия.
54. Формирование конкурентных преимуществ как условия повышения объема продаж продукции (услуг) организации.
55. Формирование корпоративной культуры организации и ее роль в повышении конкурентоспособности.

56. Анализ и совершенствование технологий подготовки управленческих решений как средства повышения конкурентоспособности.
57. Эффективное управление конфликтами как фактор повышения конкурентоспособности организации.
58. Использование социально-психологических факторов в практике управления коллективом как средства повышения конкурентоспособности.
59. Оценка кадрового потенциала и его роль в повышении конкурентоспособности фирмы.
60. Формирование конкурентоспособной кадровой политики организации.
61. Повышение конкурентоспособности путем организации комплекса маркетинговых коммуникаций в управлении организацией
62. Управление деловой карьерой работника в конкурентоспособной организации.
63. Управление поведением человека в организации как фактор повышения конкурентоспособности.
64. Формирование системы управления качеством на предприятии и пути ее совершенствования с целью повышения конкурентоспособности.
65. Управление качеством продукта в организации как средство повышения конкурентоспособности.
66. Повышение конкурентоспособности на основе информатизации корпоративного управления.
67. Совершенствование управления предприятием на основе использования современных технологий и систем как средств повышения конкурентоспособности.
68. Совершенствование процессов проектирования и принятия управленческих решений на основе информационных технологий в условиях конкуренции.
69. Использование современных информационных систем и информационных технологий в корпоративном управлении в условиях конкуренции.
70. Пути повышения эффективности и конкурентоспособного управления организацией с использованием информационных систем.
71. Разработка системы финансово-экономического моделирования, как инструмент повышения эффективности и конкурентоспособного управления проектами.
72. Оптимизация корпоративного документооборота с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий в условиях конкуренции.
73. Особенности организации бизнеса в сети Интернет для повышения конкурентоспособности.
74. Электронная коммерция в условиях конкуренции, как современная эффективная форма организации бизнеса.
75. Организация и этапы создания электронного магазина для повышения конкурентоспособности организации.
76. Проблемы персонального менеджмента в области информационных систем и технологий.
77. Анализ и совершенствование системы управления персоналом как средство повышения конкурентоспособности организации.
78. Разработка имиджевой политики как инструмент конкурентоспособности предприятия.
79. Повышение конкурентоспособности предприятия на основе использования системы B2B.
80. Повышение конкурентоспособности предприятия на основе использования системы B2C.
81. Цифровой менеджмент как инструмент оптимизации затрат на производство и реализацию продукт.
82. Шеринг-экономика как форма взаимодействия бизнеса в регионе.
83. Шеринг-экономика как форма межорганизационного взаимодействия

84. Разработка маркетинговой стратегии предприятия для различных типов рынка.
85. Финансовый менеджмент как фактор повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
86. Информационные технологии в производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
87. Совершенствование планирования и прогнозирования бизнес-процессов на предприятии.
88. Формирование маркетинговой стратегии на основе оценки конкурентоспособности продукции (работ, услуг).
89. Организация и совершенствование инновационной деятельности на предприятии.
90. Бюджетирование деятельности предприятия и его совершенствование.

Объектом для написания выпускной квалификационной работы может быть предпринимательская структура: конкретная организация малого или среднего бизнеса промышленности, торговли, общественного питания, услуг различной организационно-правовой формы или ее структурное подразделение, объединение организаций.

Приложение 2

Руководителю магистерской программы
НУО ВППО «ТМУ»
д.э.н., доценту Соколову В.В.
от обучающегося по направлению подготовки
5.38.04.02 «Менеджмент»
программа: «Менеджмент
предпринимательской деятельности»
группа: ММз-17
_____
Контактный телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить тему ВКР
_____
_____
_____

Подпись обучающегося_____

«___» _____ 20__г.

СОГЛАСОВАНО
Назначить Руководителем _____

Заведующий кафедрой менеджмента и предпринимательства_____к.э.н. А.Т. Бабой

«___» _____ 20__г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель магистерской программы_____д.э.н., доцент В.В. Соколов

«___» _____ 20__г.

Приложение 3

Негосударственное учреждение-организация высшего и послевузовского профессионального образования

«ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра: менеджмента и предпринимательства
Направление подготовки: 5.08.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа: «Менеджмент предпринимательской деятельности»
Форма обучения: заочная

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Иванова Ивана Ивановича

Тема_____
_____
_____

Научный руководитель_____к.э.н. А.Т. Бабой

Работа допущена к защите

Руководитель магистерской программы_____д.э.н., доцент В.В. Соколов

«_____» _____20_____ г.

Заведующий кафедрой_____к.э.н. А.Т Бабой

«_____» _____20_____ г.

202__

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой
_____
«___»_____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
по выпускной квалификационной работе

Иванову Ивану Ивановичу

1.Тема работы: Современные тенденции развития предпринимательства в отраслях и сферах деятельности

утверждена приказом по университету от «__»_____20___г. № _____

2. Срок сдачи законченной работы _____

3. Исходные данные работе
_____
_____
_____
_____
_____

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)
_____
_____
_____
_____
_____

5. Перечень графического материала
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Приложение 5

Календарный план выполнения
выпускной квалификационной работы

Наименование разделов и этапов выполнения ВКР	Сроки выполнения этапов работы
1. Подбор предварительное знакомство с литературой	
2. Составление плана работы и согласование его с руководителем	
3.Поэтапной написание текста выпускной квалификационной работы	
3.1. 1–й вариант введения	
3.2. 1–й вариант параграфа 1.1.	
3.3. 2–й вариант введения	
и т.д.	
4. Написание текста выпускной квалификационной работы, представление чернового варианта работы руководителю	
5. Доработка выпускной квалификационной работы в соответствии с замечаниями руководителя	
6. Получение отзыва руководителя	
7. Передача завершенной работы с отзывом на кафедру	
8. Подготовка к защите (подготовка доклада, компьютерной презентации, раздаточного материала)	
9. Защита выпускной квалификационной работы	

Студент: Иванов И.И. _____
(подпись)
«___»_____20____г.

Руководитель: _____ _____
(подпись)
«___»_____20____г.

Приложение 6

ОТЗЫВ
научного руководителя
на выпускную квалификационную работу
по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»
направленность (профиль)
«Менеджмент предпринимательской деятельности»

_____

Ф.И.О. магистранта

на тему: _____
_____

1. Актуальность исследования (в теоретическом, методическом, практическом аспектах)_____
_____
_____

2. Особенность темы исследования (специфика: новая или традиционная для кафедры; особый ракурс темы; по заказу работодателей; неиспользованный ранее объект исследования (нетрадиционный) и т.д.)
_____
_____
_____

3. Количественные характеристики работы
Объем выпускной квалификационной работы: _____ листов, _____ таблиц, _____
схем, _____ графиков, _____ рисунков, _____ форм, _____ приложений, _____ литературных источников.

4. Соблюдение календарного графика работы над выпускной квалификационной работой с комментариями отдельных позиций
_____
_____

5.Оценка личностных качеств выпускника в ходе выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работы

(самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд, творческий подход, инициативность и т.д.)

_____

_____

_____

6. Степень раскрытия темы (глубина, качество и т.п.)

_____

_____

7. Степень выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работе (выполнено полностью, выполнено частично, в основном не выполнено)

_____

_____

8. Значимость результатов исследования (в теоретическом, методическом, практическом плане); достоверность результатов исследования

_____

_____

9. Нераскрытые вопросы и/или недостатки выпускной квалификационной работы

_____

_____

10. Допуск к защите научным руководителем (соответствует (не соответствует) требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО); рекомендуется к защите и может претендовать на положительную оценку; не рекомендуется к защите в сроки, закрепленные календарным графиком)

_____

_____

Научный руководитель: должность, ученая степень, звание

_____ _____

Ф.И.О. (полностью) Подпись

Приложение 7

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу
по направлению 5.38.04.08 «Менеджмент»
направленность (профиль)
«Менеджмент предпринимательской деятельности»

_____

Ф.И.О. магистранта

на тему:_____

_____

_____

1. Соответствие темы выпускной квалификационной работы ГОС по направлению 5.38.04.08 «Менеджмент»

_____

_____

2. Актуальность темы исследования

_____

_____

3. Степень раскрытия темы и выполнения исследовательского задания

_____

_____

4. Качество выполнения работы (выполнение требований к структуре, объему, информационной базе, оформлению и т.п.)

_____

_____

5. Теоретическая значимость (достоинства работы: глубина исследования, логика изложения, новизна и обоснованность выводов и т.п.)

_____

_____

_____

6. Практическая значимость и достоверность результатов исследования (возможность использования в организациях, органах управления и т.д.)

_____

_____

7. Нераскрытые вопросы, недостатки работы (обязательный раздел рецензии, даже для диссертаций, выполненных на «отлично»); замечания и пожелания рецензента

_____

_____

8. Оценка работы (по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). (Возможность присвоения магистранту квалификации (степени) «Магистр» по направлению подготовки 5.38.04.08 «Менеджмент») Работа отвечает требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, заслуживает оценки «_____», а ее автор _____

Ф.И.О. (полностью)

присвоения квалификации (степени) «Магистра» по направлению подготовки 5.38.04.08 «Менеджмент».

Рецензент:

Ф.И.О. _____ Подпись _____

(полностью) (печать)

Место работы, должность,
ученая степень, ученое звание
(если есть)

Дата