

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ УЧАЩИХСЯ И СТУДЕНТОВ
УЧРЕЖДЕНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Практика учащихся и студентов учреждений профессионального образования является составной частью учебного процесса и имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных ими в процессе теоретического обучения, привитие им умений и навыков по профессии (специальности), организаторской деятельности в трудовом коллективе.

Практика организуется в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.2. Планирование, организация и проведение практики на всех ее этапах должны обеспечивать: а) последовательное расширение круга формируемых у учащихся (студентов) умений, практических навыков и их углубление по мере перехода от одного этапа практики к другому; б) целостность подготовки рабочих и специалистов к выполнению основных трудовых функций; в) связь практики с теоретическим обучением.

1.3. Содержание практики определяет Типовая программа, которая устанавливает дидактически обоснованную последовательность формирования у учащихся и студентов системы профессиональных умений и навыков в соответствии с будущей профессией (специальностью).

1.4. На основе Типовой программы практики учебное заведение разрабатывает рабочую программу.

1.5. Форма отчетной документации по практике определяется учебным заведением.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Практика учащихся, студентов профессиональных учебных заведений состоит из 3-х этапов:

I этап - производственное обучение (в начальных профессиональных учебных заведениях), учебная практика (в средних и высших профессиональных учебных заведениях);

II этап - производственная практика (практика по специальности, технологическая практика) (в начальных, средних высших профессиональных учебных заведениях).

III этап - предвыпускная практика (в начальных профессиональных учебных заведениях); преддипломная, квалификационная практика (в средних, высших профессиональных учебных заведениях).

I этап практики

2.2. Задачами I этапа практики являются подготовка практикантов к осознанному и углубленному изучению учебных предметов и привитие им первичных умений по специальности (профессии).

2.3. I этап практики в зависимости от специальности (профессии) проводится на учебно-вспомогательных объектах учебного заведения, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях.

2.4. Итогом I этапа практики студентов средних и высших профессиональных учебных заведений является собеседование с выставлением оценки; учащихся начальных профессиональных учебных заведений - проверочная работа.

2.5. Практиканты, не выполнившие без уважительной причины программу практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из учебного заведения. При уважительной причине практиканты направляются на практику вторично в свободное (каникулярное) время.

II этап практики

2.6. Задачами II этапа практики является приобретение практикантами профессиональных умений, закрепление и специализация знаний, полученных при изучении деятельности конкретного предприятия, учреждения, организации, приобретения практического опыта, развитие профессионального мышления, привитие умений организаторской деятельности в условиях трудового коллектива.

2.7. II этап практики проводится на предприятиях, в организациях, учреждениях различных отраслей экономики, а также на учебно-вспомогательных объектах учебных заведений.

2.8. Итогом II этапа практики студентов средних и высших профессиональных учебных заведений является собеседование и демонстрация приобретенных практических умений и навыков с выставлением оценки; учащихся начальных профессиональных учебных заведений - проверочная работа.

2.9. Практиканты, не выполнившие без уважительной причины программу практики и получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из учебного заведения. При уважительной причине практиканты направляются на практику вторично в свободное (каникулярное) время.

III этап практики

2.10. Задачами III этапа практики является обучение и совершенствование знаний и умений практиканта, проверка возможностей самостоятельной работы будущего рабочего, специалиста в условиях конкретного производства, для ряда специальностей - подготовка материалов к дипломному проекту (работе).

2.11. III этап практики проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях соответствующих отраслей экономики.

2.12. В период III этапа практики практиканты выполняют обязанности в соответствии с должностями, определенными квалификационной характеристикой, а при наличии вакантных мест они могут зачисляться на штатные должности, если работа на них соответствует требованиям программы практики.

2.13. Итогом III этапа практики для практикантов средних и высших профессиональных учебных заведений является собеседование и демонстрация приобретенных практических умений и навыков с выставлением оценки; для практикантов начальных профессиональных учебных заведений - пробная квалификационная работа.

2.14. Практиканты, не выполнившие программу III этапа практики к дипломному проектированию, сдаче государственных квалификационных экзаменов и другим формам итоговой аттестации не допускаются.

Им выдается академическая справка об окончании курса теоретического обучения.

2.15. Практиканты могут быть направлены на практику повторно, но не ранее, чем через 10 месяцев работы по профессии, специальности при представлении ими положительной характеристики с места работы и копии трудовой книжки.

2.16. Обучающиеся по заочной форме и не работающие по специальности, могут быть направлены на практику для ознакомления на производстве с работой по специальности и подготовки материалов к дипломному проекту (работе).

III. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ.

3.1. Закрепление баз практик осуществляется администрацией учебного заведения на основе договоров с предприятием, учреждением, организацией.

3.2. Сроки проведения практики устанавливаются учебным заведением на основании учебного плана и программ с учетом возможностей баз практик.

3.3. Практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи содержания практического и теоретического обучения.

3.4. Практика осуществляется в составе групп наполняемостью 25-30 человек, 12-15 для сложных профессий, ученических бригад, на отдельных рабочих местах или в составе рабочих бригад (звеньев).

3.5. Оценка по практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости учащихся и студентов.

3.6. Руководство практикой осуществляется преподавателем или мастером производственного обучения и специалистом базы практики.

3.7. Во время практики на предприятии, в учреждении, организации практиканты не учитываются в численность промышленно-трудоустроенного персонала, которая принята для исчисления производительности труда.

3.8. Продолжительность работы практикантов на учебно-вспомогательных объектах учебного заведения составляет 6 часов, на предприятиях, учреждениях, организациях - в соответствии с действующим законодательством.

3.9. На практикантов распространяются правила внутреннего распорядка базы практики.

3.10. Время работы на оплачиваемых местах (должностях) в период практики по специальности и преддипломной практики для практикантов средних и высших профессиональных учебных заведений засчитывается в трудовой стаж с соответствующей записью в трудовую книжку.

3.11. Практикантам в установленном порядке выплачивается стипендия.

IV. ОБЯЗАННОСТИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ, БАЗЫ ПРАКТИКИ, ПРАКТИКАНТА.

4.1. Учебное заведение обязано: а) направлять практикантов на базу практики в соответствии с учебными планами и программами после согласования их с базой практики; б) разрабатывать тематику индивидуальных заданий для практикантов; в) контролировать выполнение программ практики, оказывать практикантам методическую помощь; г) участвовать в распределении практикантов по рабочим местам или перемещении их по видам работ; д) осуществлять контроль за правильностью использования практикантов в период практики и организацией их быта и досуга; е) оценивать результаты выполнения практикантами программ практики; ж) организовывать проведение медицинского осмотра практикантов в случае необходимости; з) контролировать обеспечение учащихся, проходящим практику на предприятии, условий труда, отвечающим требованиям техники безопасности.

4.2. База практики обязана: а) организовывать обучение практикантов по правилам техники безопасности и охраны труда до начала практики б) организовывать практику предоставлять места практики, обеспечивающие наибольшую эффективность её прохождения; в) организовывать практику в соответствии с настоящим Положением и программами практики; г) обеспечивать выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям базы практики; д) предоставлять практикантам возможность пользоваться литературой, технической документацией, материалами, деталями и т.д.; е) обеспечивать и контролировать соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка; ж) проводить в случае необходимости совместно с учебным заведением консультации по специальным предметам, лекции, экскурсии; з) производить плату за выполненный объем работ в случае замещения практикантами штатных должностей или выпуска ими товарной продукции; и) выдавать практикантам производственную характеристику; к) рассматривать несчастные случаи, происшедшие с практикантами наравне со всеми членами трудового коллектива; л) в процессе прохождения практики учащимися начальных профессиональных учебных заведений:

выдавать до начала работы задание (наряд);

осуществлять технический контроль, приемку и учет выполненных работ;

обеспечивать учащихся и мастеров производственного обучения спецодеждой, спецобувью, индивидуальными средствами защиты, специальными и лечебно-профилактическим питанием по установленным нормам;

предоставлять производственно-бытовые помещения в соответствии с требованиями охраны труда и промышленной санитарии;

выделять в случае необходимости инженерно-технических работников и квалифицированных рабочих для руководства практикой;

обеспечивать условия для выполнения квалификационной (пробной) производственной работы.

4.3. Практиканты обязаны: а) выполнять в полном объеме задания, предусмотренные программой практики; б) строго соблюдать правила внутреннего распорядка базы практики охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии; в) нести ответственность за результаты выполненной работы.

V. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

5.1. Ответственность за организацию и проведение практики в учебном заведении несет директор (в начальном, среднем профессиональном заведении) ректор и проректор по учебной работе, курирующий факультет (в высшем профессиональном учебном заведении).

5.2. Общее руководство и контроль практикой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе (в начальном, среднем профессиональном учебном заведении), заведующий (руководитель) практикой (в высшем учебном заведении) и руководитель базы практики, один из заместителей или ведущих специалистов; учебно-методическое руководство практикой осуществляют соответствующие преподаватели кафедр, факультета, отделения.

5.3. Непосредственное руководство практикой возлагается на старших мастеров и мастеров производственного обучения, преподавателей, квалифицированных рабочих или специалистов баз практик.

5.4. Квалифицированные рабочие или специалисты баз практики для руководства практикой учащихся начальных профессиональных учебных заведений выделяются в следующих случаях: а) при направлении учащихся на производственную, предвыпускную практику в составе учебных групп (на один производственный участок, в одну смену) в условиях повышенной опасности или вредности; б) при прохождении производственной, преддипломной практики учащимися одной учебной группы на нескольких объектах, участках, бригадах, в разные смены; в) при прохождении учащимися производственной, предвыпускной практики в качестве дублеров под непосредственным руководством квалифицированных работников; г) при обучении учащихся новым приемам, освоении новых технологических процессов, работе на новом оборудовании.

5.5. В случае руководства практикой учащихся начальных профессиональных учебных заведений квалифицированными работниками баз практики за мастером производственного обучения сохраняются функции контроля за подбором и качеством выполнения работ в соответствии с требованиями учебных программ, учета производственной практики и других функций.

VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ.

6.1. Финансирование расходов по организации и проведению всех этапов практики осуществляется за счет средств учебного заведения и предприятий баз практики согласно договору.

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ ПМР от 22 декабря 2000 г. N 239 (Д)

Зарегистрировано в Министерстве юстиции 16 мая 2001 г. Регистрационный N 1035