

Рассмотрено и утверждено
Ученым Советом НУОВППО «ТМУ»
(протокол № 3 от 26.11.2018г.)

«Утверждаю»
Ректор НУОВППО «ТМУ»
профессор  Соколов В.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФАКУЛЬТЕТЕ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Введено в действие Приказом
ректора НУОВППО «ТМУ»
№ 44 -ОД от 12.12.2018г.

г.Тирасполь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о факультете Негосударственного учреждения-организации высшего и послевузовского профессионального образования

«Тираспольский межрегиональный университет» (далее – НУОВППО «ТМУ») определяет правовые и организационные основы деятельности факультета НУОВППО «ТМУ» (далее - факультет) и структурных подразделений, входящих в его состав.

1.2. Факультет является учебно-научным структурным подразделением НУОВППО «ТМУ» (далее – университет), осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего, послевузовского, дополнительного профессионального образования.

1.3. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется решением ученого совета НУОВППО «ТМУ». Решение ученого совета НУОВППО «ТМУ» оформляется приказом ректора НУОВППО «ТМУ».

Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения учёного совета.

Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.4. Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, Трудовым кодексом ПМР, Законом «Об образовании», Законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», нормативными правовыми актами Министерства просвещения ПМР, Уставом университета, решениями Учёного совета университета, приказами и распоряжениями руководства университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.5. Факультет может иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

1.6. К документам факультета имеют право доступа, помимо его работников, ректор, координирующие руководители, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности факультета, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Настоящее Положение, изменения в него утверждаются ученым советом НУОВППО «ТМУ» и вводятся в действие приказом ректора НУОВППО «ТМУ».

2. Основные задачи факультета

2.1. Задачей факультета НУОВППО «ТМУ» является обеспечение высокого уровня подготовки студентов, слушателей, выполняемых научных исследований и проектных работ.

2.2 Комплектация контингента обучающихся и слушателей факультета.

2.3 Многоуровневая подготовка обучающихся (специалистов СПО, бакалавров, специалистов, магистров) и повышение квалификации.

2.4 Интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.5 Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

3. Функции факультета

Основными функциями факультета являются:

3.1. Разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего и среднего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности факультета; качественное исполнение государственного задания НУОВППО «ТМУ» на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых факультетом;

3.2. Проведение научных исследований и разработок с участием научно-педагогических работников, студентов НУОВППО «ТМУ».

3.3. Организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий;

3.4. Организация различных видов творческой деятельности, соответствующих профилю/профилям деятельности факультета;

3.5. Учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых на факультете, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками факультета для студентов и слушателей других факультетов;

3.5. Международная деятельность в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности факультета, включая входящую и исходящую академическую мобильность;

3.6. Издательская деятельность по профилю деятельности факультета;

3.7. Деятельность по привлечению высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников факультета;

3.8. Профориентационная, рекламная, просветительская деятельность для привлечения абитуриентов, студентов, слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы факультета; участие в работе приёмной комиссии университета;

3.9. Взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам развития образовательных программ факультета;

3.10. Учебно-воспитательная деятельность в отношении студентов образовательных программ факультета, слушателей факультета;

3.11. Контроль соблюдения работниками факультета академических и этических норм;

3.12. Поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций факультета;

3.13. Организация профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников факультета.

3.14. Ведение внеучебной работы со студентами и работы по взаимодействию с выпускниками факультета и работодателями;

4. Структура факультета

4.1. Факультет имеет в своем составе структурные подразделения.

4.2. К структурным подразделениям факультета относятся образовательные подразделения: кафедры, лаборатории, центры, и иные подразделения;

4.3. Структура и штатное расписание деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором университета.

4.4. Правовой статус и функции кафедры, лаборатории и иного подразделения факультета определяются соответствующими положениями, утвержденными учёным советом университета.

5. Руководство

5.1. Непосредственное руководство факультетом осуществляет декан. Декан назначается коллегиальным решением Учредителей университета и ректора университета.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава.

Учебную нагрузку декан может получить на условиях совместительства.

5.3. Декан факультета:

5.3.1. Организует и проводит профориентационную работу по комплектованию набора студентов на первый курс.

5.3.2. Организует приём на первый курс по направлениям и специальностям факультета в рамках выделенных университетом контрольных цифр, формирует академические группы.

5.3.3. Вносит предложения на заседание учёного совета университета об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.3.4. Организует работу всех структурных подразделений факультета с учётом решений учёного совета университета, приказов и распоряжений ректора.

5.3.5. Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка университета работниками и обучающимися факультета.

5.3.7. Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри университета, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

5.3.8. Издаёт распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.3.9. Представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.3.10. Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учёным советом университета по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4. Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.

6. Образовательная деятельность факультета

6.1. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной университетом.

6.2. Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования (бакалавриат, специалитет или магистратура).

6.3. Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

6.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, заочной форме).

6.5. Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

7. Имущество и средства

7.1. За факультетом приказом ректора закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и дополнительным образовательным программам (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным в соответствии с законодательством ПМР.

7.2. Оборудование и имущество факультета находится на балансе университета и передаётся под отчёт материально ответственным лицам факультета.

8. Взаимоотношения и связи

8.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета.

9. Контроль за деятельностью факультета

9.1. Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор, который в соответствии с приказом ректора университета руководит и координирует работу данного факультета (курирующий проректор).

10. Прекращение деятельности факультета

10.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

10.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета университета.

10.3. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив университета.

10.4. При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.

11. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение принимается на заседании Учёного совета и утверждается ректором университета.

11.2. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением учёного совета университета.

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Т.А.Солодовник

Проректор по организационно-методической работе

Л.Н.Сторожук

Начальник учебной части

Е.А.Леникова

