

Рассмотрено и принято
Ученым Советом НУОВППО «ТМУ»
(протокол № 1 от 31.08.2017г.)

«Утверждаю»
Ректор НОУВППО «ТМУ»
профессор Соколов В.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ-ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Введение в действие Приказом
Ректора НУО ВППО «ТМУ»
№_14-ОД от 05.09.2017г.

г.Тирасполь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение фиксирует совокупность основных правил, определяющих порядок и направления реализации магистерской подготовки

(магистратуры) в многоуровневой структуре высшего образования НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет» (далее - НУО ВППО «ТМУ»).

1.2. Положение о магистратуре (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Законом ПМР от 18.05.2015 «Об образовании»;
- Законом ПМР от 12.12.2012 «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Приказом МП от 09.04.2013 № 456 "О введении в действие государственных образовательных стандартов профессионального образования"
- Приказом Министерства просвещения ПМР от 28 октября 2015 г. № 1250 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства просвещения ПМР от 17.05.2017 № 604 «Об утверждении Положения об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования; программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Уставом НУО ВППО «ТМУ»;
- Положением о руководителе магистерской программы НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет», введенным в действие приказом ректора № 14-ОД от 05.09.2017 г.

1.3. Магистерская подготовка (магистратура) реализует один из уровней профессионального образования на основе государственного образовательного стандарта высшего образования (далее — ГОС ВО). Подготовка магистров ориентирована на инновационную научно-исследовательскую и научно-педагогическую деятельность, требующую углубленной фундаментальной и специальной подготовки.

1.4. Магистерская подготовка осуществляется по лицензированным направлениям, по которым предоставляется право ведения образовательной деятельности, на основе ГОС ВПО (ГОС ВО).

1.5. Нормативный срок обучения в магистратуре по очной форме обучения составляет 2 года. Сроки освоения ООП по очно-заочной и заочной формам обучения могут увеличиваться на пять месяцев относительно нормативного срока на основании решения Ученого совета НУО ВППО «ТМУ».

Допускается открытие междисциплинарных магистерских программ в рамках ряда направлений подготовки.

Магистерские программы могут разрабатываться и реализовываться НУО ВППО «ТМУ» совместно с приднестровскими и зарубежными партнерами с целью расширения академической мобильности преподавателей и студентов.

1.6. Лица, обучающиеся в магистратуре, имеют статус, права и обязанности студента.

2. Организация приема граждан в магистратуру

2.1. Прием в НУО ВППО «ТМУ» для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан, освоивших основную образовательную программу высшего образования, имеющих один из документов государственного образца о полученном ранее образовании: диплом бакалавра; диплом специалиста; диплом магистра. Прием на обучение по программам магистратуры проводится в соответствии с ежегодно утверждаемыми «Правилами приема абитуриентов на обучение в НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет»

2.2. Количество мест для приема в магистратуру определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Ученым советом НУО ВППО «ТМУ».

2.3. Состав экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний в магистратуру по каждому направлению обучения оформляется приказом ректора НУО ВППО «ТМУ». Перечень вступительных испытаний (экзамены, тестирование, собеседование) устанавливает НУО ВППО «ТМУ» самостоятельно.

2.4. Вступительные испытания (экзамены, тестирование, собеседования) по каждому предмету проводятся в соответствии с программами, разрабатываемыми профильными кафедрами. Поступающим предоставляется возможность предварительно ознакомиться с их содержанием.

2.5. Не явившиеся на вступительные испытания или собеседование без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку в конкурсе не участвуют и в магистратуру не зачисляются.

3. Вступительные испытания

3.1 Вступительные испытания проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемыми «Правилами приема абитуриентов на обучение в НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет».

3.2 Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере формирования экзаменационных групп из числа поступающих, подавших документы. При организации сдачи вступительных испытаний на каждое направление подготовки магистратуры в несколько потоков, не допускается повторное участие поступающего в сдаче вступительных испытаний. Вступительные экзамены в магистратуру принимаются в вузе экзаменационными комиссиями, состав которых утверждается ректором НУО ВППО «ТМУ».

3.3 Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до их полного завершения.

3.4 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать апелляционное заявление о несогласии с результатами, выставленными на

вступительном испытании. Порядок подачи и рассмотрения апелляции регламентируется Правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в НУО ВППО «ТМУ».

4. Зачисление в магистратуру

4.1 Приемная комиссия принимает решение о приеме по каждому поступающему на соответствующую магистерскую программу на основе результатов вступительных испытаний (экзаменов, тестирования, собеседования).

4.2 Зачисление в магистратуру лиц, успешно прошедших вступительные испытания, осуществляется приказом ректора НУО ВППО «ТМУ» с указанием направления магистратуры.

4.3. Зачисление в магистратуру производится после завершения вступительных испытаний и заканчивается не позднее, чем за 5 дней до начала учебных занятий.

Зачисление поступающих, предоставивших подлинники (копии) документа об образовании (поступающих на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе) в состав студентов НУО ВППО «ТМУ», осуществляется на основании протокола заседания Приемной комиссии.

5. Руководство магистратурой

5.1 Руководство магистратурой осуществляется на основании Положения о руководителе магистерской программы НУО ВППО «Тираспольский межрегиональный университет», введенным в действие приказом ректора № 14-ОД от 05.09.2017 г.

6. Организация и содержание учебного процесса

6.1. Учебный процесс в магистратуре осуществляется по основным образовательным программам, включающим в себя учебные планы и рабочие программы дисциплин, а также другие учебно-методические материалы, разработанные в соответствии с ГОС ВПО (ГОС ВО). Учебный план

утверждается Ученым советом НУО ВППО «ТМУ». Рабочие программы дисциплин разрабатываются профильными кафедрами и утверждаются в установленном порядке. Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы студента магистратуры, разработанным на основе учебного плана магистерской программы. Индивидуальный план работы составляется студентом магистратуры вместе с научным руководителем не позднее I месяца с начала учебных занятий и хранится на выпускающей кафедре (оригинал) и у студента магистратуры (копия). Студент магистратуры отчитывается на кафедре о ходе выполнения индивидуального плана не реже одного раза в год. Контроль выполнения индивидуального плана работы студента магистратуры осуществляет его научный руководитель и руководитель магистерской программы. По завершению обучения студента магистратуры его индивидуальный план передается в личное дело (приложение №1).

6.2. Основные образовательные программы для студентов магистратуры разрабатываются на кафедрах и факультетах НУО ВППО «ТМУ» в строгом соответствии с ГОС ВПО (ГОС ВО) и утверждаются в установленном порядке.

6.3. Основное содержание учебного процесса составляет подготовка будущих магистров к деятельности, требующей углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе к научно-исследовательской работе.

6.4. Магистерская программа определяет развитие общекультурных и профессиональных компетенций. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

6.5. Образовательная программа подготовки магистра состоит из образовательной и научно-исследовательской составляющих, равных по своему объему. Научно-исследовательская работа осуществляется по индивидуальному плану студента магистратуры.

6.6. Учебный процесс и промежуточную аттестацию в магистратуре организуют деканаты факультетов в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом, правилами внутреннего распорядка НУО ВППО «ТМУ». Основными

формами обучения в магистратуре являются: лекции, практические занятия (семинары в диалоговом режиме, дискуссии, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разработка конкретных ситуаций, групповые дискуссии), выполнение курсовых работ, научно-исследовательская работа (далее - НИР) на кафедрах, научно-исследовательская практика, практическая работа в учебных заведениях, стажировки, индивидуальная работа, самостоятельная работа. Одной из основных активных форм обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением того вида (видов) деятельности, к которому готовится студент магистратуры (научно-исследовательской, научно-педагогической), для ООП магистратуры является семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющиеся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра.

В рамках преподавания отдельных дисциплин предусматриваются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6.7. Общая трудоемкость ООП подготовки магистра составляет 120 зачетных единиц, 1 зачетная единица равна 36 академическим часам. Образовательная часть магистерской программы включает дисциплины направления подготовки, ориентированные на углубление профессионального образования, изучение исторических и философских аспектов определенной области знаний, а так же специальные дисциплины. В рабочие учебные программы дисциплин включаются задания, способствующие развитию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих той деятельности, к которой готовится выпускник.

6.8. Обучение в магистратуре производится на договорной основе по очной форме обучения. Максимальный объем аудиторных занятий студента при очной форме обучения должен составлять не более 16 аудиторных часов неделю.

6.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

6.10. Для контроля выполнения учебного плана магистратуры предусматривается текущая аттестация по всем дисциплинам учебного плана, промежуточная и итоговая аттестации. Текущая **аттестация** — непрерывный контроль усвоенного учебного материала и формирования умений и навыков в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы студента магистратуры.

Промежуточная аттестация - проводится в форме зачетов и экзаменов в период зачтено-экзаменационных сессий и имеет целью оценку знаний студентов по дисциплине (или ее части). **Итоговая аттестация** - в форме сдачи междисциплинарного экзамена и защиты ВКР.

6.11 Студент магистратуры, не выполняющий учебный план по срокам или по содержанию, при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом ректора по представлению научного руководителя студента магистратуры, согласованному с руководителем магистерской программой, заведующим выпускающей кафедрой и деканом факультета.

6.12. Применение инновационных технологий обучения, развивающих необходимые профессиональные, общепрофессиональные и общекультурные компетенции обязательны.

6.13. Научная работа студентов магистратуры и их работа над магистерскими диссертациями проводится в каждом семестре в форме самостоятельной работы с текущим и итоговым контролем со стороны научных руководителей студентов магистратуры. В процессе выполнения научно- исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится обсуждение ее на кафедрах с привлечением работодателей и ведущих исследователей, что позволит оценить компетенции, связанные с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры. Самостоятельная работа студента магистратуры регламентируется рабочими программами дисциплин и индивидуальным планом работы.

6.14. Научно-исследовательская работа является обязательной составляющей программы подготовки магистра и может проводиться на базе кафедр НУО ВППО «ТМУ», образовательных учреждений, научно-исследовательских институтов. НИР в магистратуре основывается на участии студента магистратуры в фундаментальных, поисковых, методических и прикладных научных исследованиях и предусматривает соответствие основной проблематике направления, по которой подготавливается выпускная квалификационная работа.

Основными задачами НИР являются:

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- развитие представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, способности самостоятельного проведения научных исследований, оценки научной информации, использования научных знаний в практической деятельности;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию творческого потенциала.

Содержание НИР студентов магистратуры определяется руководителем магистерской программы и предполагает осуществление следующих видов работ:

- выполнение всех видов научно-исследовательских работ, осуществляемых на соответствующей базе;
- участие в научных, научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, дискуссиях;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ; осуществление самостоятельного исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- публикация научных трудов.

7. Организация практики

7.1. Практики - вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов магистратуры.

7.2. Сроки прохождения практик определяются графиком учебного процесса.

7.3. Конкретный вид и содержание практики определяется основной образовательной программой по направлению подготовки, реализуемой в НУОВППО «ТМУ»

8. Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры

8.1. Для проведения итоговой государственной аттестации формируется государственная аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора.

8.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и, в зависимости от направления подготовки, государственный экзамен. Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающими кафедрами. Требования к магистерской диссертации определяются методическими рекомендациями к написанию выпускной квалификационной работы магистра, которые утверждаются Ученым советом. Программа итогового государственного экзамена также утверждается Ученым советом.

8.3. Итоговая государственная аттестация проводится в завершающем семестре. Сроки проведения Итоговой государственной аттестации определяются рабочими учебными планами и расписаниями для проведения итоговой государственной аттестации.

8.4. К Итоговой государственной аттестации допускаются студенты магистратуры, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы магистерской подготовки. Допуск студентов магистратуры к Итоговой государственной аттестации оформляется приказом ректора.

8.5. Уровень требований, предъявляемых на государственных экзаменах в магистратуре, должен соответствовать уровню требований на вступительных

экзаменах в аспирантуру или на кандидатских экзаменах по непрофилирующим дисциплинам для соответствующего научного направления.

8.6. Студент магистратуры выбирает тему магистерской диссертации и работает над ней в течение всего периода обучения. Изменения в формулировке темы допускаются после обсуждения на заседании выпускающей кафедры, согласования с деканом факультета и утверждаются приказом ректора не позднее, чем за шесть месяцев до защиты. Тематика ВКР должна быть направлена на решение профессиональных задач. При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свою способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, благодаря сформированным обще культурным и профессиональным компетенциям в процессе обучения.

8.7. Защита магистерской диссертации и сдача выпускных экзаменов происходят публично на заседании Государственной аттестационной комиссии.

8.8. По результатам Итоговой государственной аттестации Государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику степени магистра по направлению и профилю подготовки и выдаче диплома государственного образца.

8.9. Студент магистратуры, не прошедший в течение установленного срока всех государственных аттестационных испытаний, отчисляется из НУО

ВПО «ТМУ» в установленном порядке с выдачей академической справки установленного образца.

Выпускники, не прошедшие отдельные государственные аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее, чем через три месяца и не более чем два года после прохождения первой итоговой государственной аттестации.

Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не более двух раз.

Приложение 1

**Негосударственное учреждение-организация высшего и послевузовского
профессионального образования
«ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«Согласовано»

Зав.кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель магистерской

программы _____

« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Фамилия, имя, отчество: _____

Период обучения в магистратуре: _____

Направление подготовки: _____

Магистерская программа: _____

Тема магистерской диссертации: _____

**Календарный план работы над выпускной квалификационной работой
(магистерской диссертацией)**

Магистранта:

Направление:

Программа подготовки:

Научный руководитель:

№	Виды работ	Сроки выполнения
1		
2		
3		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

Научный руководитель

Магистр

(подпись)

(подпись)

Научный руководитель: _____

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА МАГИСТРАТУРЫ

№ п/п	Краткое содержание работы	Срок выполнения	Форма контроля
1			
2			
3			
4			
5			

Магистрант: _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой: _____

«__» _____ 20__ г.

Учебный план первого года обучения студента магистратуры

<i>Семестр</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Отметка о выполнении</i>

Магистрант: _____ «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель : _____ «__» _____ 20__ г.

Магистрант решением кафедры: аттестован / неаттестован

Утверждаю зав. кафедрой: _____ «__» _____ 20__ г.

Руководитель магистерской программы: _____ «__» _____ 20__ г.

Учебный план второго года обучения студента магистратуры

<i>Семестр</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Отметка о выполнении</i>

Магистрант: _____ «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель : _____ «__» _____ 20__ г.

Магистрант решением кафедры: аттестован / неаттестован

Утверждаю зав. кафедрой: _____ «__» _____ 20__ г.

Руководитель магистерской программы: _____ «__» _____ 20__ г.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КАФЕДРЫ

пр. № ____ от «__» _____ 201__ г.

Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество)

представил магистерскую диссертацию на тему

Кафедра рекомендует / не рекомендует диссертацию

(фамилия, имя, отчество)

к защите

Научный руководитель: _____ / _____ /

Руководитель магистерской программы: _____ / _____ /

Зав. кафедрой: _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

Согласовано

Декан _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.