



«Согласовано»
Министр здравоохранения
и социальной защиты ПМР
В.Ф.Гуменный

«29» 09 2012 год

Рассмотрено и принято
Ученым Советом НУОВПО «ТМУ»
(протокол № 7 от 28.03.2012 года)

«Утверждаю»
Ректор НУОВПО «ТМУ»
профессор Соколов В.М.



Положение

об учебно-методическом медицинском центре негосударственного
учреждения-организации высшего профессионального и
послевузовского образования «Тираспольский межрегиональный
университет»

Введено в действие Приказом
ректора НУОВПО «ТМУ»
№ 17/128 от «30» 03 2012 года

Для повышения эффективности учебного процесса, формирования и развития клинической базы по направлениям подготовки медицинских специальностей для приобретения и закрепления профессиональных навыков, организации предоставления медицинских услуг населению, развития и внедрения новых медицинских технологий при университете создан «Учебно-методический медицинский центр» (далее - «УММЦ»).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. «УММЦ» создан в соответствии с Конституцией ПМР, ГК ПМР, Законами «Об образовании», «О высшем и послевузовском образовании», «О науке и государственной научно-технической политике ПМР», Уставом негосударственного учреждения-организации высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет» и другими законодательными и нормативно-правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.
- 1.2. «УММЦ» НУОВПО «ГМУ» является структурным подразделением университета и создан в целях решения задач некоммерческого характера - подготовки высококвалифицированных специалистов в области медицины и здравоохранения, а также осуществления медицинской деятельности со дня получения лицензии на данный вид деятельности на безвозмездной и возмездной основе.
- 1.3. В составе «УММЦ» могут функционировать «Стоматологическая поликлиника», «Зуботехническая лаборатория», «Клиническая лаборатория», «Аптека», созданные для повышения эффективности учебного процесса и предоставления медицинских услуг населению.
- 1.4. Основными задачами «УММЦ» являются:
 - а) усиление роли инновационных технологий обучения в процессе вузовского обучения, основанные на использовании современных информационных и коммуникационных средств, новых медицинских технологий;
 - б) оказание помощи кафедрам факультетов, институтов и филиалов университета в подготовке специалистов с высшим медицинским образованием;
 - в) накопление, обобщение и внедрение опыта системы медицинского образования;
 - г) формирование учебно-материальной базы;
 - д) оказание методической помощи в разработке и внедрении на кафедрах факультетов, институтов и филиалов университета учебно-методических материалов, используемых в учебном процессе;
 - е) сотрудничество с вузами и научно-образовательными центрами

ближнего и дальнего зарубежья в области новых педагогических технологий и медицинского образования высшей школы.

- 1.5. «УММЦ» не является юридическим лицом.
- 1.6. Место нахождения «УММЦ»: г. Тирасполь, ул. Гвардейская, д.11 «А».
- 1.7. «УММЦ» создается приказом ректора университета.
- 1.8. Структура и штатное расписание «УММЦ» определяются ректором в зависимости от специфики выполнения основных задач.
- 1.9. «УММЦ» возглавляет руководитель (главный врач), имеющий опыт работы и высшее медицинское образование.
- 1.10. Администрация университета предоставляет «УММЦ» в пользование помещения, занимаемые структурным подразделением, необходимое оснащение (мебель, орг.технику, медицинский инструментарий и оборудование), закупает лекарственные средства, расходные стоматологические и другие материалы для обеспечения деятельности «УММЦ».
- 1.11. «УММЦ» ведет предпринимательскую деятельность в соответствии со ст. 51 п.4 ГК ПМР.
- 1.12. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, направляются на уставные цели некоммерческой организации.

2.ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Администрация университета поручает, а «УММЦ» принимает на себя выполнение следующего объема работ:
 - обучение и переподготовка специалистов среднего и высшего звена по направлениям подготовки медицинских специальностей на основании передовых технологий;
 - проведение научных исследований;
 - оказание медицинской помощи обратившимся лицам в соответствии с требованиями стандартов качества и нормативных документов в профильных медицинских (стоматологических) кабинетах;
 - проведение консультаций и экспертиз;
 - медицинское сопровождение в реабилитационный период;
 - практические занятия обучающихся с использованием аудиторного (фантомные классы и лаборатории) и клинического фондов «УММЦ» на доклиническом и клиническом этапах обучения;
 - учебно-клиническая и производственная практика студентов;
 - постдипломная подготовка интернов, клинических ординаторов и аспирантов в профильных кабинетах УММЦ, а также в лечебных учреждениях, с которыми заключены договорные отношения.
- 2.2. Медицинская деятельность осуществляется в соответствии с полученными лицензиями и разрешительными документами.

- 2.3. «УММЦ» может на договорной основе оказывать дополнительные услуги работникам предприятий, организаций, учреждений, в соответствии с предъявляемыми требованиями на основании действующего законодательства и нормативно-правовых актов.
- 2.4. «УММЦ» принимает и распределяет безвозмездную помощь, полученную в соответствии с Законом ПМР «О безвозмездной помощи ПМР».
- 2.5. «УММЦ» может создавать условия в отдаленных населенных пунктах ПМР для обеспечения медикаментами социально-незащищенных слоев населения; используя мобильные авто-аптеки; мобильные диагностические центры (выездные и стационарные).
- 2.6. «УММЦ» создает и использует мобильные консультационно-лабораторные авто-пункты, в целях обеспечения на дому социально-незащищенной категории лиц на льготных условиях.
- 2.7. «УММЦ» осуществляет патронаж социально-незащищенных слоев населения на условиях волонтеров силами студентов.
- 2.8. «УММЦ» оказывает информационные услуги.
- 2.9. «УММЦ» может совершать сделки от имени юридического лица на основании выданной доверенности, а также иные юридические и представительские действия, указанные в доверенности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСИРОВАНИЕ

- 3.1. Для обеспечения качественной подготовки специалистов НУОВППО «ТМУ» в «УММЦ» создан аудиторный фонд, оснащенный орг.техникой для просмотра видео-лекций, учебных видео-фильмов и других интерактивных материалов, электронная библиотека, фантомные классы и учебные лаборатории для приобретения практических навыков, необходимых для осуществления учебного процесса.
- 3.2. Материально-техническая база «УММЦ» формируется университетом. Выделенные помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, правилам охраны труда и противопожарной безопасности.
- 3.3. Финансовая деятельность «УММЦ» осуществляется в порядке содержания структурного подразделения университета; при содействии и помощи благотворительных фондов, юридических и физических лиц; за счет гуманитарной, безвозмездной, технической помощи, направленной и используемой в соответствии с действующим законодательством.
- 3.4. «УММЦ» имеет свой субсчет и осуществляет строгий бухгалтерский учет и отчетность.
- 3.5. Оплата за предоставляемые населению медицинские услуги и реализацию медикаментов осуществляется на расчетный счет

НУОВПО «ТМУ».

- 3.6. Порядок реализации услуг и медикаментов, а также расценки услуг и стоимость реализуемого товара (медикаментов и др.) осуществляется в соответствии с действующим законодательством ПМР.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

- 4.1. «УММЦ» возглавляет руководитель (главный врач), назначаемый ректором НУОВПО «ТМУ». Права и обязанности закрепляются в должностной инструкции.
- 4.2. В состав «УММЦ» входят сотрудники, имеющие соответствующее профильное образование и опыт работы. Права и обязанности работников «УММЦ» устанавливаются должностными инструкциями.
- 4.3. Управление «УММЦ» осуществляется в соответствии с законодательством ПМР, Уставом НУОВПО «ТМУ», решениями Ученого и Научно-методического советов НУОВПО «ТМУ», настоящим Положением.
- 4.4. Прекращение деятельности «УММЦ» проводится приказом ректора университета в соответствии с Уставом вуза и другими нормативно-правовыми документами.