


Рассмотрено и утверждено
Ученым Советом НУОВППО «ТМУ»
(протокол № 2 от «05» сентября 2019г.)

«Утверждаю»
Ректор НУОВППО «ТМУ»
профессор  Соколов В.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Введено в действие Приказом
ректора НУОВППО «ТМУ»
№38-од от «16»__09__2019г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом от 27 июня 2003г. №294-З.-III «Об образовании в ПМР» в действующей редакции;
- Законом Приднестровской Молдавской Республики от 13 апреля 2009 года N 721-З-IV "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (САЗ 09-16) в действующей редакции;
- Приказом Министерства просвещения ПМР от 09 апреля 2013 г. № 456 «О введении в действие государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства просвещения ПМР от 15.05.2018г. № 458 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказом Министерства просвещения ПМР от 26.02.2019г. № 118 «Об утверждении Положения об организации образовательного процесса по заочной форме обучения в организациях профессионального образования»;
- Государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ГОС).
- Уставом НУОВППО «ТМУ».

и другие локально-нормативные акты:

- Положение о выборе студентами учебных дисциплин при освоении основных образовательных программ высшего профессионального образования в НУОВППО «ТМУ».
- Положение о фондах оценочных средств НУОВППО «ТМУ»;
- Положение об организации и проведении ИГА по образовательным программам ВПО: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.
- Положение о практике студентов НУОВППО «ТМУ».

2. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам магистратуры по заочной форме обучения (далее - образовательная программа).

3. Заочная форма обучения одна из форм освоения студентами образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям подготовки.

4. Основной целью реализации образовательных программ по заочной форме является удовлетворение образовательных потребностей граждан без отрыва от профессиональной деятельности.

5. Заочное обучение организуется, как правило, по тем образовательным программам, которые реализуются в организации высшего профессионального образования по очной форме.

6. Прием и зачисление лиц, поступающих на заочную форму обучения, осуществляется в соответствии с правилами приема абитуриентов в организацию высшего профессионального образования.

7. Студенту, зачисленному на обучение по заочной форме, выдаются студенческий билет (по заявлению студента) и зачетная книжка установленного образца с указанием формы обучения.

8. Содержание образования, получаемого по заочной форме, нормативный срок освоения основной образовательной программы определяются требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки.

9. Общая трудоемкость основной образовательной программы по заочной форме обучения определяется государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки и должна равномерно распределяться на весь срок обучения.

10. Студент, зачисленный на обучение по заочной форме, имеет право получать консультации по всем учебным дисциплинам учебного плана, пользоваться учебными лабораториями, аудиториями, читальным залом, библиотекой наравне со студентами очной формы обучения.

11. Студентам, обучающимся по заочной форме (далее - студенты), не позднее, чем за две недели до начала сессии, выдается (по требованию) справка-вызов, форма которой устанавливается самостоятельно организацией высшего профессионального образования.

2. Порядок организации и проведения образовательного процесса

12. Образовательный процесс по заочной форме обучения в организациях высшего профессионального образования осуществляется на основе следующих документов:

а) основной образовательной программы по соответствующему направлению подготовки: учебного плана, рабочих программ практики, рабочих программ учебных дисциплин с перечнем контрольных работ, графика учебного процесса;

- расписания учебных занятий в период сессии;
- графика проведения зачетов и экзаменов;
- журнала учета учебных занятий;
- журнала регистрации контрольных работ
- журнала регистрации справок
- журнала регистрации зачетно - экзаменационных ведомостей
- журнала регистрации зачетно - экзаменационных листов

- журнала учета выдачи студенческих билетов и зачетных книжек
- журнала регистрации договоров по оказанию платных услуг
- журнала регистрации курсовых работ (проектов)
- журнала регистрации выпускных работ
- журнала регистрации отчетов по всем видам практики

13. Учебные планы по заочной форме обучения составляются в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки на основе учебных планов для очной формы обучения.

При разработке учебного плана должен реализовываться принцип полного соответствия наименований учебных дисциплин, видов промежуточной аттестации, количества курсовых работ (проектов) учебному плану очной формы обучения.

В учебном плане указываются все виды практик в объеме очной формы обучения.

Объем аудиторной работы, предусмотренной учебным планом по заочной форме, должен составлять не менее 10% от общего количества часов по учебному плану, предусмотренного для студентов, обучающихся по основной образовательной программе очной формы по соответствующему направлению подготовки.

Учебная дисциплина "Физическая культура и спорт" реализуется, как правило, в форме лекционных и семинарских занятий и направлена на интенсивную самостоятельную работу студентов в межсессионный период, и контроль результатов обучения во время проведения сессий.

14. Начало учебного года устанавливается организацией высшего профессионального образования самостоятельно.

15. Графиком учебного процесса предусматриваются следующие виды сессии:

- установочная;
- установочная - экзаменационная;
- аттестационная (итоговая аттестация).

16. На установочной сессии проводятся установочные лекции, практические занятия, даются методические рекомендации по самостоятельной работе студентов с учебными материалами в межсессионный период, выдаются контрольные задания.

Установочная сессия для студентов первого курса проводится не позднее двух месяцев после их зачисления на обучение.

17. Установочная - экзаменационная сессии организуются с целью систематизации знаний, полученных студентами в процессе самостоятельной работы, сдачи зачетов и экзаменов.

Во время установочной - экзаменационной сессии организуется проведение лекционных, практических и семинарских занятий, лабораторных работ.

18. На аттестационной сессии студенты сдают государственный(ые) экзамен(ы) и (или) защищают выпускную квалификационную работу.

19. Расписание занятий составляется для каждой сессии на основе учебного плана и графика учебного процесса.

20. Для повышения качества организации образовательного процесса по заочной форме студенты обеспечиваются следующими методическими материалами:

- учебными пособиями;
- контрольными заданиями, задачами, тестами, тематикой письменных работ (курсовых и контрольных работ), вопросами для самоконтроля, вопросами для итогового контроля;
- аудио- и видеоматериалами;
- методическими материалами в электронном виде.

21. Выполнение письменных работ является необходимым элементом самостоятельной работы студента.

Письменные работы (курсовая работа (проект), контрольная работа) предусматриваются в соответствии с учебным планом на каждый межсессионный период. Письменные работы студенты должны выполнять в установленные сроки, сдавать в деканат факультетов.

Контрольные работы регистрируются в журнале регистрации с указанием даты их поступления, проходят рецензирование и оцениваются преподавателем не позднее десяти дней со дня сдачи письменных работ.

В журнале регистрации делается отметка о зачете (незачете) контрольной работы, указывается дата возвращения работ.

Не зачтенные контрольные работы возвращаются студентам на доработку, затем снова сдаются ими в деканат факультетов, регистрируются и передаются на рецензирование.

Студенты, не предоставившие контрольные работы в установленные сроки, обязаны сдать их в первый день прибытия на сессию.

По курсовым работам (проектам) преподавателем дается предварительное заключение: "допускается к защите" или "не допускается к защите". Защита курсовых работ (проектов) проходит на соответствующих кафедрах факультетов. Работы, несоответствующие установленным требованиям, возвращаются студенту для доработки с последующим повторным представлением.

22. Практика для студентов, обучающихся по образовательным программам по заочной форме, реализуется в объеме, предусмотренном для студентов очной формы обучения. Все виды практик, предусмотренные государственным образовательным стандартом, должны быть выполнены в полном объеме.

Студенты, работающие по профилю избранного в организации высшего профессионального образования направления подготовки, все виды практик могут проходить по месту работы.

Для остальных категорий студентов места прохождения практик определяются организацией высшего профессионального образования.

Прохождение практики организуется в соответствии с рабочей программой практики. По результатам освоения программы практик студенты предоставляют в организацию высшего профессионального образования

отчетную документацию в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики в сфере образования.

23. К зачетам и экзаменам допускаются студенты, которые выполнили все виды работ, предусмотренные учебным планом по соответствующим учебным дисциплинам.

24. Экзамены и зачеты проводятся в устном и (или) письменном виде.

25. Знания студентов оцениваются по пятибалльной системе: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

26. В рамках зачетно - экзаменационных сессий студенты, как правило, сдают в течение учебного года не более десяти экзаменов и двенадцати зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

27. При приеме зачета или экзамена преподаватель делает в зачетной книжке студента отметку о сдаче зачета или экзамена, при этом оценки "неудовлетворительно" и "не зачтено" в зачетную книжку студентов не проставляются.

28. Перевод студентов на следующий курс оформляется распорядительным актом организации высшего профессионального образования в конце учебного года при условии сдачи всех предусмотренных учебным планом зачетов и экзаменов за данный курс.

29. Если студент имеет академическую задолженность по учебной дисциплине, практике он обязан ее ликвидировать в соответствии с порядком, установленным организацией высшего профессионального образования.

30. За невыполнение учебного плана и академические задолженности студенты подлежат отчислению в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

31. Итоговая государственная аттестация студентов осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

32. Студентам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается в установленном порядке документ об образовании (диплом).

33. Студентам, не прошедшим итоговую государственную аттестацию или получившим на итоговой государственной аттестации неудовлетворительные результаты, а также студентам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, по их личному заявлению выдается академическая справка об обучении либо Свидетельство о незаконченном высшем профессиональном образовании, при условии успешного освоения им учебного плана за три курса обучения.