

**НУО ВПО «ТИРАСПОЛЬСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор, к.э.н.,** \_\_\_\_\_



**В.В. Ястребова**

**«31» мая 2022 г.**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование программы: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

**Направление подготовки: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

**Категория слушателей: лица имеющие среднее (полное) общее образование, среднее или высшее профессиональное образование**

**Общая трудоемкость: 46 часов**

**г. Тирасполь, 2022 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>3</b>
<b>1.1. Цель реализации программы.....</b>	<b>3</b>
<b>1.2. Категории слушателей.....</b>	<b>3</b>
<b>1.3 Трудоемкость обучения.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>3.1. Учебный план.....</b>	<b>5</b>
<b>3.2. Календарный учебный график.....</b>	<b>6</b>
<b>3.3 Тематический план и содержание программы.....</b>	<b>7</b>
<b>3.4 Информационное и учебно-методическое обеспечение обучения..</b>	<b>9</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>14</b>
<b>4.1. Материально-техническое обеспечение.....</b>	<b>14</b>
<b>4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....</b>	<b>14</b>
<b>5. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....</b>	<b>14</b>
<b>Приложение 1.....</b>	<b>17</b>

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

**1.1. Цель реализации программы:** получение знаний об уровне организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля, оценка законности и правильности осуществления операций, проверка соблюдения действующего законодательства в области налогообложения, подтверждение достоверности или недостоверности отчетов, изучение рекомендаций по устранению недостатков и нарушений, ориентирование на будущие события, которые могут отразиться на хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.

Задачи освоения курса:

- изучение концепций финансового учета и финансовой отчетности в Приднестровской Молдавской Республике и в международной практике;
- усвоение процедуры формирования учетной информации, необходимой для составления финансовой отчетности;
- усвоение правил финансового учета и составления финансовой отчетности в ПМР и выявление основных различий с международными стандартами финансовой отчетности;
- обобщение мировой практики финансового учета и отчетности, ее сравнение с отечественной;
- выявление перспектив развития финансового учета в ПМР и применения МСФО при подготовке и представлении финансовой отчетности отечественными организациями;
- исследование проблем теории и практики финансового учета и отчетности.

**1.2. Категории слушателей:** лица имеющие среднее (полное) общее образование, среднее или высшее профессиональное образование.

**1.3. Трудоемкость обучения:** 46 часов

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения курса слушатель должен:

### **Знать:**

- основные направления реформирования системы финансового учета, существующие проблемы при переходе на МСФО;
  - законодательство, нормативные акты, методические и инструктивные материалы, регулирующие финансовый учет и финансовую отчетность в Приднестровской Молдавской Республике, а также основные отличия от документов, принимаемых на международном уровне;
  - отечественные правила ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности и основные отличия от правил МСФО;
  - методологию и методику финансового учета и финансовой отчетности;
  - передовой отечественный и зарубежный опыт развития финансового учета и финансовой отчетности.

### **Уметь:**

- использовать систему знаний о принципах составления финансовой отчетности для формирования учетной политики организации, исходя из ее структуры, отраслевой принадлежности и других особенностей деятельности;
- осуществлять постановку и ведение бухгалтерского учета в организациях и их структурных подразделениях;
- контролировать соблюдение законодательства ПМР при осуществлении хозяйственных операций и за их экономической целесообразностью, наличие и движение имущества, выполнение обязательств, рациональное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- решать сложные практические вопросы, применять научно-обоснованные методы по совершенствованию финансового учета и финансовой отчетности на микро- и макроуровне.

Слушатель по окончании изучения курса должен **понимать**:

- и объяснять концепцию финансового учета и финансовой отчетности;
- состав и структуру документов, определяющих теорию и практику учета в ПМР и на международном уровне;
- правила составления финансовой отчетности по принятым в ПМР СБУ;
- способы использования информации финансовой отчетности участниками рыночных отношений в процессе принятия управленческих решений;
- основные направления реформирования финансового учета и финансовой отчетности.

Слушатель должен приобрести **навыки** самостоятельного применения теоретических знаний по практике организации финансового учета и составления финансовой отчетности.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Количество часов		
		Всего	Лекции	Практические занятия
<b>1</b>	<b>Бухгалтерский учет и его назначение в хозяйственной деятельности</b> <b>Нормативное регулирование учета</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
	1.1 Сущность бухгалтерского учета и нормативное регулирование	1	1	
	1.2 Виды учета и их отличительные особенности	1	1	
<b>2</b>	<b>Учет долгосрочных активов предприятия</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	2.1 Учет основных средств и арендных операций	4	2	2
	2.2 Учет нематериальных активов и их амортизация	2	1	1
	2.3 Учет инвестиций. Инвестиционная недвижимость	2	1	1
<b>3</b>	<b>Учет краткосрочных активов предприятия</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	3.1 Учет материальных ценностей	3	2	1
	3.2 Учет денежных средств и расчетов	2	1	1

	3.3 Учет краткосрочной дебиторской задолженности	3	1	2
<b>4</b>	<b>Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ и услуг</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	4.1 Учет затрат на производство продукции, работ и услуг. Нормативное регулирование учета затрат	2	1	1
	4.2 Учет прямых и косвенных затрат на производство продукции, работ и услуг	3	2	1
	4.3 Методы учета затрат и калькулирования себестоимости	3	1	2
<b>5</b>	<b>Учет готовой продукции, ее реализации. Методы реализации</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	5.1 Готовая продукция, нормативное регулирование и оценка в учете	3	2	1
	5.2 Методы учета реализации продукции	3	2	1
<b>6</b>	<b>Финансовые результаты и резервы предприятия</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	6.1 Формирование финансовых результатов от реализации продукции, работ и услуг	3	1	2
	6.2 Отражение на счетах учета, результатов от всех видов деятельности	3	1	2
<b>7</b>	<b>Финансовая отчетность</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	7.1 Финансовая отчетность коммерческого предприятия и принципы составления	3	1	2
	7.2 Формы финансовой отчетности и порядок их составления	3	1	2
	<b>Итоговая аттестация:</b>	<b>2</b>		
	<b>Итого</b>	<b>46</b>	<b>22</b>	<b>22</b>

### 3.2. Календарный учебный график

Форма обучения	Аудиторных часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
<b>Очная</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2 месяца</b>

### 3.3. Тематический план и содержание программы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия	Объем часов
<b>Тема 1. Бухгалтерский учет и его назначение в хозяйственной деятельности</b> <b>Нормативное регулирование учета</b>	1.1 Сущность бухгалтерского учета и нормативное регулирование 1.2 Виды учета и их отличительные особенности	2
<b>Тема 2. Учет долгосрочных активов предприятия</b>	2.1 Учет основных средств и арендных операций 2.2 Учет нематериальных активов и их амортизация 2.3 Учет инвестиций. Инвестиционная недвижимость	4
	<b>Практическое занятие 2.</b> Решение практической ситуации, просмотр презентаций.	4
<b>Тема 3. Учет краткосрочных активов предприятия</b>	3.1 Учет материальных ценностей 3.2 Учет денежных средств и расчетов 3.3 Учет краткосрочной дебиторской задолженности	4
	<b>Практическое занятие 3.</b> Решение практической ситуации, просмотр презентаций.	4
<b>Тема 4. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ и услуг</b>	4.1 Учет затрат на производство продукции, работ и услуг. Нормативное регулирование учета затрат 4.2 Учет прямых и косвенных затрат на производство продукции, работ и услуг 4.3 Методы учета затрат и калькулирования себестоимости	4
	<b>Практическое занятие 4.</b> Решение практической ситуации, просмотр презентаций.	4
<b>Тема 5. Учет готовой продукции, ее реализации. Методы реализации</b>	5.1 Готовая продукция, нормативное регулирование и оценка в учете 5.2 Методы учета реализации продукции	4
	<b>Практическое занятие 5.</b> Решение практической ситуации, просмотр презентаций.	2
<b>Тема 6. Финансовые результаты и резервы предприятия</b>	6.1 Формирование финансовых результатов от реализации продукции, работ и услуг 6.2 Отражение на счетах учета, результатов от всех видов деятельности	2
	<b>Практическое занятие 6.</b> Решение практической ситуации, просмотр презентаций.	4

<b>Тема 7. Финансовая отчетность</b>	7.1 Финансовая отчетность коммерческого предприятия и принципы составления	2
	7.2 Формы финансовой отчетности и порядок их составления	
	<b>Практическое занятие 7.</b> Решение практической ситуации, просмотр презентаций.	4
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Зачет</b>	<b>2</b>
<b>Итого</b>		<b>46</b>



### **3.4 Информационное и учебно-методическое обеспечение обучения**

#### **Нормативно-правовые акты**

1. Гражданский кодекс ПМР от 14.04.2000г., № 172-ЗИ-V последняя редакция от 07.10.11г.

2. Закон «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 17.08.2004 г. № 467-З-III с изменениями, внесенными законами ПМР № 544-ЗИ-III от 10.03.2005 г.; № 683-ЗИ-IV от 23.03.2009 г.

3. Закон «Об аудиторской деятельности» от 28.11.1995г. с изменениями и дополнениями, внесенными законами ПМР № 152-ЗИД-III от 10.07.2002 г.; от 22.05.2008 г. № 473-ЗИ-IV; № 692-ЗИД-IV от 25.03.2009 г.

4. Закон «О векселях» от 28.11.1995г.

5. Закон ПМР «О внешнеэкономической деятельности» от 13 июля 1999г.

6. Закон «Об основах налоговой системы в ПМР» (редакция от от 10.05.2012 г.) № 59-ЗИД-V. Закон определяет общие экономические, правовые и организационные принципы построения налоговой системы в Приднестровской Молдавской Республике.

7. Закон ПМР «Об упрощённой системе налогообложения для юридических лиц» 29 сентября 2011 г. № 158-З-V (редакция на 12 июня 2012г.) и др.

8. Указ Президента ПМР от 07.06.1999г. № 233 «О порядке проведения проверок контролирующими органами» с дополнениями и изменениями, внесенными Указом Президента ПМР № 661 от 13.12.2001г. и № 596 от 01.10.2002г.

9. Указ Президента ПМР «О бартерных операциях на территории ПМР и во внешнеэкономической деятельности» № 197 от 27.03.2008г.

10. Приказ Министерства финансов «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации» от 31.10.2008 г. № 204 с

изменениями и дополнениями, внесенными приказами министерства финансов ПМР № 73 от 24.03.2009 г.

11. Приказ Министерства экономики «О Методических рекомендациях порядка отражения в бухгалтерском учете и отчетности операций, связанных с вексельным обращением» № 221 от 24.09.2001г.

12. Приказ Министерства экономики «Об утверждении инструкции по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» № 383 от 16.06.2006г.

13. Приказ Министерства экономики «Об утверждении стандарта выпуска и погашения векселей» от 17.05.2001 г. № 109, с изменениями и дополнениями, внесенными Приказом Министерства экономики ПМР от 26.03.2002 г. №60, от № 88 от 12.04.02 г., № 43.от 25.01.05г.

14. Приказ Министра экономики от 28 декабря 2005 г. № 761 «Об утверждении «Альбома унифицированных форм первичной учётной документации» и «Перечня регистров бухгалтерского учёта».

15. Приказ Министерства экономики «Об утверждении инструкции по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» № 383 от 16.06.2006 г.

16. Приказ Министерства экономики «Об утверждении стандартов бухгалтерского учета» от 21.12.2005 г. № 744, с изменениями и дополнениями, внесенными Приказом Министерства экономики ПМР от 15.03.2006 г. № 203, от 16.11.2007 г. № 337, № 216 от 20.11.2008г.

17. Стандарт бухгалтерского учета № 1 «Представление финансовой отчетности», утверждённый приказом Министерства финансов № 76 от 26 апреля 2010 г.

18. Стандарт бухгалтерского учета № 2 «Запасы», утверждённый приказом Министерства финансов № 168 от 29 июня 2009 года.

19. Стандарт бухгалтерского учета № 5 (СБУ № 5) «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность» утверждённый приказом Министерства финансов № 266 от 10 декабря 2009 г.

20. Стандарт бухгалтерского учета № 7 «Отчет о движении денежных средств», утвержденный Приказом Министерства финансов ПМР № 189 от 30 сентября 2008 г.

21. Стандарт бухгалтерского учета № 8 «Учетная политика, изменения в расчетных бухгалтерских оценках и ошибки», утверждённый приказом Министерства финансов от 3 апреля 2009 года № 111.

22. Стандарт бухгалтерского учета № 16 «Учёт основных средств», утверждённый приказом Министерства финансов от 2 июля 2009 года № 175.

23. Стандарт бухгалтерского учета № 18 «Выручка», утверждённый приказом Министерства финансов от 20 июля 2011 г. № 136.

24. Стандарт бухгалтерского учета № 19 «Вознаграждения работникам», утверждённый Приказом Министерства финансов ПМР № 193 от 02 декабря 2010 г.

25. Стандарт бухгалтерского учета № 20 «Учет государственных субсидий и раскрытие информации О государственной помощи», утверждённый приказом Министерства финансов № 40 от 15 марта 2011 г.

26. Стандарт бухгалтерского учета № 23 «Затраты по займам» утверждённый приказом Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики № 167 от 26 июня 2009 года.

27. Стандарт бухгалтерского учета № 25 «Учёт инвестиций», утверждённый приказом Министерства экономики ПМР № 724 от 14 декабря 2005г.

28. Стандарт бухгалтерского учета № 36 «Обесценение активов» утверждённый приказом Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики №162 от 16 сентября 2011г.

29. Стандарт бухгалтерского учета № 37 «Оценочные обязательства (резервы), условные обязательства и условные активы», утверждённый приказом Министерства финансов № 87 от 13 мая 2011 г.

30. Стандарт бухгалтерского учета № 40 «Инвестиционная недвижимость», утверждённый приказом Министерства финансов от 12 марта 2010 года № 45.

31. Инструкция ПРБ «О безналичных расчетах в ПМР» № 9-И от 12.10.2002 г.

### **Основная литература**

1. Богачева И.В. Бухгалтерский учет в отраслях: учебное пособие/ Богачева И.В., Соколова Е.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2012.— 87 с.

2. Бородин В.А. Бухгалтерский учет (3-е издание): учебник для вузов/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 528 с.

3. Бородин В.А. Бухгалтерский учет: учебник/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 528 с.

4. Бородин В.А. Бухгалтерский учет: учебник/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 528 с.

5. Бурлуцкая Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих: теория и практика/ Бурлуцкая Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2016.— 208 с.

6. Бухгалтерский учет: учебник/ П.Г. Пономаренко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 544 с.

7. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления: учебное пособие/ В.Э. Керимов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 324 с.

8. Бухгалтерский учет и анализ: методические указания к разработке курсовой работы для бакалавров направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций»/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 96 с.

9. Бухгалтерский учет и отчетность. Принципы формирования бухгалтерского баланса: учебное пособие/ Е.И. Таюрская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2012.— 62 с.

10. Бухгалтерский и финансовый учет - язык бизнеса для руководителей. МСФО, US GAAP, РСБУ. Теория двух рядов 4-х счетов автора, новые балансовые уравнения и лингвистические модели учета ПИК ВИНТИ, 2013 г- 120с.

11. Бухгалтерский финансовый учет: учебно-практическое пособие. Рабочая тетрадь для подготовки и проведения практических занятий/ — Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2016.— 101 с.

12. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 583 с.

13. Лукьянова С.А. Бухгалтерский учет: учебное пособие/ Лукьянова С.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013.— 232 с.

14. Миллер Т.Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий: учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр»/ Миллер Т.Е.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2016.— 120 с.

15. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 591 с.

### **Электронные и интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт Министерства финансов ПМР —<http://www.minfin-pmr.org/>

2. Официальный сайт Министерства экономического развития ПМР — <http://mepmr.org>

3. [www.spsu.ru](http://www.spsu.ru)

4. [www.econom.spsu.ru](http://www.econom.spsu.ru)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Оборудование: проектор, ноутбук, множительная техника.

Классы и лаборатории: компьютерный класс с выходом в Интернет (для работы с базами данных и иными источниками информации).

### **4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Сведения о педагогических кадрах (преподавателях, ведущих курс)

Приложение №1.

## **5. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

### **Перечень вопросов к зачету**

1. Нормативное регулирование учета денежных средств и расчетов с подотчетными лицами
2. Учет кассовых операций
3. Документальное оформление движения денежных средств в кассе
4. Инвентаризация кассы
5. Учет операций по расчетному счету
6. Документальное оформление движения средств на расчетном счете
7. Учет расчетов с подотчетными лицами
8. Учет и расчет командировочных расходов
9. Документальное оформление операций по учету расчетов с подотчетными лицами
10. Нормативное регулирование учета основных средств и арендных операций
11. Классификация и оценка основных средств
12. Документальное оформление движения основных средств
13. Учет износа основных средств. Методы начисления износа
14. Учет затрат на восстановление основных средств
15. Учет арендных операций
16. Инвентаризация основных средств
17. Отчетность по основным средствам организаций
18. Классификация и оценка нематериальных активов и их нормативное регулирование

19. Учет нематериальных активов охраняемых и неохранных государством
20. Учет поступления и выбытия нематериальных активов
21. Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации
22. Учет инвестиций. Классификация инвестиций
23. Документальное оформление и оценка инвестиций
24. Отчетность по инвестициям
25. Классификация и оценка материалов. Нормативное регулирование учета производственных запасов
26. Документальное оформление движения материалов
27. Учет материалов на складах предприятия и у материально-ответственных лиц
28. Учет материалов в бухгалтерии. Методы учета материалов в бухгалтерии
29. Учет расчетов с поставщиками за товарно-материальные ценности
30. Инвентаризации материалов. Отражение на счетах результатов инвентаризации
31. Формы и системы оплаты труда. Нормативное регулирование учета труда и заработной платы
32. Классификация и учет личного персонала предприятия
33. Учет и расчет повременной оплаты труда
34. Учет и расчет сумм выработки
35. Учет и расчет сумм доплат за отклонения от нормальных условий труда
36. Учет удержаний из заработной платы
37. Учет отчислений от сумм заработной платы
38. Синтетический и аналитический учет труда и заработной платы
39. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Формы расчетов
40. Понятие и оценка выпущенной готовой продукции. Нормативное регулирование учета готовой продукции
41. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии
42. Учет отгруженной и реализованной продукции. Методы учета реализованной продукции
43. Учет коммерческих расходов
44. Документальное оформление движения выпущенной и реализованной продукции
45. Инвентаризация готовой продукции. Отражение на счетах учета результатов инвентаризации
46. Учет финансовых результатов от всех видов деятельности
47. Учет и расчет налоговых платежей из прибыли

48. Учет уставного капитала организации
49. Учет резервов созданных в соответствии с законом
50. Учет резервов созданных в соответствии с уставом
51. Учет использования прибыли
52. Раскрытие информации в отчетности о доходах, расходах и собственном капитале
53. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности
54. Безналичные формы расчетов
55. Учет долгосрочной и краткосрочной дебиторской задолженности
56. Учет краткосрочной и долгосрочной кредиторской задолженности
57. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов
58. Учет долгосрочных и краткосрочных займов
59. Раскрытие информации в отчетности о дебиторской и кредиторской задолженности организации
60. Понятие и виды отчетности. Нормативное регулирование отчетности
61. Пользователи финансовой отчетности
62. Принципы построения отчетности
63. Качественные характеристики финансовой отчетности
64. Состав финансовой отчетности
65. Краткая характеристика форм отчетности.
66. Специфика учета имущества в иностранной валюте
67. Порядок оценки имущества в иностранной валюте
68. Учет курсовой разницы
69. Учет кассовых операций в иностранной валюты.
70. Валютный счет. Особенности учета валютных средств на валютном счете

Определение уровня знаний на зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний слушателей и предполагает соблюдение ряда условий, обеспечивающих эффективность оценочной процедуры, среди которых можно выделить:

- знание фактического учебно-программного материала по дисциплине, в том числе знание (освоение) обязательной литературы и современных публикаций по программе курса;
- наличие логики в структуре ответа слушателей, готовность к дискуссии и аргументации своего ответа; уровень самостоятельного мышления слушателей с элементами творческого подхода к изложению материала;
- степень активности слушателей на практических занятиях.



## Приложение 1

Направление подготовки	Ф.И.О. преподавателя	Год рождения	Образование (ВУЗ, СУЗ, год окончания, квалификация по диплому)	Стаж работы по специальности
Бухгалтерский учет	Цуркан Анжела Александровна	1967	Кишиневский государственный университет им. В.И. Ленина 1989 г., специальность «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», квалификация «Экономист»	27